

---

## เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค  
และระบบสุขาภิบาล



Dally

ใบรายงานการตรวจคัดระบบน้ำเสีย

โครงการ อกราชุด พัฒนคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 ( PR2 )

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

[illegible]

scope of work according to IOR

หักค่า: Project Loss หรือค่าอุปทานของ AT : Aerator Pump (เครื่องเติมอากาศ), SP : Sump Pump (เครื่องสูบน้ำ), SLP : Sludge Pump (เครื่องดูดตะกอน), EJ : Ejector Pump (AIR), GTP : Grease Trap Pump (เครื่องดักไขมัน)

EJ : Ejector Pump(Air), GTP : Grease Tap Pump(เครื่องดูดไขมัน)  
 AT : Aerator Pump(เครื่องเติมอากาศ), SP : Sump Pump(เครื่องสูบน้ำ), SLP : Sludge Pump(เครื่องสูบตะกอน),  
 DP : Drainage Pump(เครื่องสูบน้ำทิ้ง), Others (อื่นๆ)

การเปิดให้ใช้เครื่องมือ	✓	ไม่เปิดให้เครื่องมือ	✗
-------------------------	---	----------------------	---

ไม่ปกติให้ทันเครื่องหมาย X

FP-16-11 (R1)



54

\_\_\_\_\_

Scope of work according to TOR

AT : Aerator Pump (เครื่องเติมอากาศ), SP : Sump Pump (เครื่องสูบน้ำ), SLP : Sludge Pump (เครื่องดูดตะกอน),  
 ไม้ตะเคียน Project เติมน้ำขี้โคลนตามท่อ, scope of work according to TOR

EJ : Ejector Pump(Air), GTP : Grease Tap Pump(เครื่องฉีดน้ำไขมัน), DP : Drainage Pump(เครื่องระบายน้ำ), Other (อื่น ๆ) .....  
 SLP : Sump Pump(เครื่องสูบน้ำ), SLF : Sludge Pump(เครื่องดูดโคลน)

การปฏิบัติให้เหมาะสม	✓	ไม่ปฏิบัติให้เหมาะสม X
กรณีปฏิบัติให้เหมาะสม	✓	
กรณีปฏิบัติไม่เหมาะสม		X

FP-16-11 (R1)

โครงการ อภิมหาลัทธิธรรมวินัย  
ประมวลพระไตรปิฎกฉบับใหม่

Date	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Week no.
Tag No.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SP-C-01	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SP-C-02	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SP-C-03	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SP-C-04	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

หมายเหตุ :-

(หมายเหตุ : Project name หรือโครงการ) AT : Aerator Pump (เครื่องเติมอากาศ), SP : Sump Pump (ถังสูบน้ำทิ้ง), SLP : Sludge Pump (ถังสูบลูบ)

EJ : Ejector Pump(Air), GTP : Grease Tap Pump(ถังสูบไขมันจากท่อ), DP : Drainage Pump(ถังสูบน้ำระบายน้ำ), Others (อื่นๆ ) ,

FP-16-11 (R1)

ใบรายงานการตรวจเช็คระบบน้ำเสีย  
โครงการ อาคารชุด พัฒนכוןโต เอ็กซ์ตรา พระราม2 (PR2)  
ประจำปีเดือน กรกฎาคม 2566

[illegible]

หมายเหตุ :  
 หมายเหตุ : ในบาง Project มีการใช้ทั้ง 4 อย่าง AT : Aerator Pump (เครื่องเติมอากาศ), SP : Sump Pump (เครื่องสูบน้ำ), SLP : Sludge Pump (เครื่องดูดตะกอน), EI : Ejector Pump (Air), GTP : Grease Tap Pump (เครื่องดูดไขมัน), DP : Drainage Pump (เครื่องดูดระบายน้ำ), Others (อื่นๆ) .  
 กรณีใส่ได้ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ไม่ใส่ให้ใส่เครื่องหมาย X

FP-16-11 (RI)

ใบรายงานการตรวจเช็คระบบน้ำเสีย

โครงการ อาการชุด พัฒนคอนโด เอ็กซ์ต้า พระราม2 ( PR2 )

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

[illegible]

## References

AT : Aerator Pump (เครื่องเติมอากาศ), SP : Sump Pump (เครื่องสูบน้ำ), SLP : Sludge Pump (เครื่องดูดตะกอน),

El : Ejector Pump(Air), GTP : Grease Tap Pump(เครื่องจ่ายน้ำมัน), DP : Drainage Pump(เครื่องสูบน้ำทิ้ง), Others (อื่นๆ) .....

<input checked="" type="checkbox"/>	กรณีปกติให้ทำเครื่องหมาย	<input checked="" type="checkbox"/>	ไม่ปกติให้ทำเครื่องหมาย
	X		X

FP-16-11 (R1)

9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 841. 842. 843. 844. 845. 8

โครงการ ความสำเร็จ พัฒนาการ เล็กน้อย พระบาท / ๒๒๖ /  
แนวทางการพัฒนาระบบการเกษตร / ๒๒๖ /

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

[illegible]

## References

หมายเหตุ: Project ศึกษาพื้นที่โครงการ: AT : Aerator Pump(เครื่องเติมอากาศ) , SP : Sump Pump(เครื่องสูบน้ำ) , SLP : Sludge Pump(เครื่องดูดตะกอน)

EJ : Ejector Pump(Air) , GTP : Grease Tap Pump(เพื่อส่งน้ำมัน) , DP : Drainage Pump(เครื่องสูบน้ำทิ้ง) , Others (อื่น ๆ) .....

|                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| ✓                     | ✗               |
| ตามข้อเขียนที่ปรากฏ ✓ | ไม่ปฏิบัติตาม ✗ |

FP-16-11 (RJ)

Daily

ใบรายงานการตรวจเช็คระบบน้ำเสีย  
โครงการ อหารจุต พัฒนคอนกรีต เสริมสร้าง พระราม 2 ( PR2 )  
ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

| Tag No.      | Date | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | หมายเหตุ |
|--------------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------|
| EPF-L-01     |      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  |          |
| EPF-L-02     |      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  |          |
| EPF-L-03     |      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  |          |
| EPF-L-01     |      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  |          |
| EPF-L-02     |      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  |          |
| EPF-L-03     |      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  |          |
| EPF-L-04     |      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  | ✓  |          |
| ผู้บันทึก    |      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |          |
| ผู้ควบคุมงาน |      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |          |

หมายเหตุ :- ให้ใส่ Project เช่น ขุดลอกคลอง AT : Aerator Pump (เครื่องเติมอากาศ), SP : Sump Pump (เครื่องสูบน้ำ), SLP : Sludge Pump (เครื่องสูบน้ำโคลน), EP : Ejector Pump (At), GTP : Grease Tap Pump (เครื่องสูบน้ำไขมัน), DP : Drainage Pump (เครื่องสูบน้ำทิ้ง), Others (อื่น ๆ) .....  
กรณีที่ผิดปกติให้กรอกหมายเหตุ ✓ ไม่ผิดปกติให้ว่าง X

PP- (6-11) (R1)

ใบรายงานการตรวจเช็คระบบน้ำเสีย  
โครงการ อหารจุต พัฒนคอนกรีต เสริมสร้าง พระราม 2 ( PR2 )  
ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

| Transformer |         | Blower | Vot Meter Selector (Amps) |                     |           |     |     |     |     |     |     |     |     |     | Amp Meter (KA) |     |     |     | KV  | PF  | HZ  | KVH | ผู้บันทึก | หมายเหตุ |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |
|-------------|---------|--------|---------------------------|---------------------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
|             |         |        | Working Temp (C°)         | For Safety Position | Temp (C°) | B3  | BT  | TR  | TK  | BN  | IN  | TN  | B   | S   | T              | NV  | PF  | HZ  |     |     |     |     |           |          | KVH |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |
| 1           | 02.2004 | ✓      | ✓                         | ✓                   | 300       | 300 | 300 | 300 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230            | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230       | 230      | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 23 |

หมายเหตุ :-  
A = Auto Mode  
M = Manual Mode

ผู้ควบคุมงาน นาย วิชาญ ชัยวัฒน์เจริญ  
ช่างเทคนิคประจำโครงการ

\* รายชื่อช่างเทคนิคประจำโครงการ และ ช่างเทคนิคประจำโครงการ

PP- (5-9) (R1)



ใบตรวจสอบภาษีโรงเรือน กรมที่ดินท้องที่  
โครงการ อาคารพาณิชย์ ๓ ชั้น (PR2)  
ประเมินเดือน กรกฎาคม 2566

[illegible]

ผู้แทนทนาย/อภุติ / นาย วิจิตร สิริภักประเสริฐพร  
หัวหน้าช่างเชื่อมเบี่ยงเคียวกร

A = Auto Mode  
M = Manual Mode

\* เวลาในการรับที่กฤษฎาภูมิในแต่ละวันควรเป็นช่วงที่แดดกำลังกับ

FP-15-04(R1)

ใบตรวจสภาพหนังสือประกอบ : ตรวจหนังสือประกอบ  
โครงการ : อนุรักษ์ ภูมิทัศน์ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าห้วยขาแข้ง ( P.K.2 )  
ประจำพื้นที่ : ราษฎร 2566

[illegible]

ผู้แทนกรมชลประทาน บริษัท บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย  
หัวหมาก จำกัด

$\checkmark = \frac{\sin \alpha}{\sin \alpha + \sin \beta}$   
 $\times = \frac{\sin \alpha}{\sin \alpha - \sin \beta}$

- เวลาในการบันทึกข้อมูลมีไม่แน่ชัด วัจนวาทเป็นเวลาที่แตกต่างกัน

TP-15-02/0211



ใบตรวจเช็ค Emergency Battery Light (E.B.L.) Package

โครงการ อาคารชุด พหลโยธินโค เอ็กซ์ตรา พระราม2 ( PR2 )

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบภาพเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2566

| ลำดับ | Tag No.  | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง       | วิธีการตรวจ      |                                  | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ |
|-------|----------|------|----------------------|------------------|----------------------------------|--------------|---------|----------|
|       |          |      |                      | ทดสอบ<br>กด TEST | ถอดปลั๊ก<br>หรือ<br>ปิดเบรกเกอร์ | ปกติ         | ขัดข้อง |          |
| 1     | EML-A-01 | 1    | อาคาร A<br>MDB ตึก A | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 2     | EML-A-02 | 1    | ถนนจอด               | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 3     | EML-A-03 | 1    | ถนนจอด               | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 4     | EML-A-04 | 2    | SHAFT EE FL 2        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 5     | EML-A-05 | 2    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 6     | EML-A-06 | 2    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 7     | EML-A-07 | 2    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 8     | EML-A-08 | 3    | SHAFT EE FL 3        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 9     | EML-A-09 | 3    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 10    | EML-A-10 | 3    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 11    | EML-A-11 | 3    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 12    | EML-A-12 | 4    | SHAFT EE FL 4        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 13    | EML-A-13 | 4    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 14    | EML-A-14 | 4    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 15    | EML-A-15 | 4    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 16    | EML-A-16 | 5    | SHAFT EE FL 5        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 17    | EML-A-17 | 5    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 18    | EML-A-18 | 5    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 19    | EML-A-19 | 5    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 20    | EML-A-20 | 6    | SHAFT EE FL 6        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 21    | EML-A-21 | 6    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 22    | EML-A-22 | 6    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 23    | EML-A-23 | 6    | ทางเดิน              | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 24    | EML-A-24 | 7    | SHAFT EE FL 7        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |

Scope of work according to TOR

ผู้บันทึก

ผู้ควบคุมงาน



ใบตรวจเช็ค Emergency Battery Light (E.B.L.) Package

โครงการ อาคารชุด พหลโยธินโค เอ็กซ์ตรา พระราม2 ( PR2 )

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบภาพเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2566

| ลำดับ | Tag No.  | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง | วิธีการตรวจ      |                                  | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ |
|-------|----------|------|----------------|------------------|----------------------------------|--------------|---------|----------|
|       |          |      |                | ทดสอบ<br>กด TEST | ถอดปลั๊ก<br>หรือ<br>ปิดเบรกเกอร์ | ปกติ         | ขัดข้อง |          |
| 25    | EML-A-25 | 7    | ทางเดิน        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 26    | EML-A-26 | 7    | ทางเดิน        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 27    | EML-A-27 | 7    | ทางเดิน        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 28    | EML-A-28 | 8    | SHAFT EE FL 8  | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 29    | EML-A-29 | 8    | ทางเดิน        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 30    | EML-A-30 | 8    | ทางเดิน        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 31    | EML-A-31 | 8    | ทางเดิน        | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 32    | EML-A-32 | 2    | ST1            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 33    | EML-A-33 | 3    | ST1            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 34    | EML-A-34 | 4    | ST1            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 35    | EML-A-35 | 5    | ST1            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 36    | EML-A-36 | 6    | ST1            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 37    | EML-A-37 | 7    | ST1            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 38    | EML-A-38 | 8    | ST1            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 39    | EML-A-39 | Roof | ST1            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 40    | EML-A-40 | 2    | ST2            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 41    | EML-A-41 | 3    | ST2            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 42    | EML-A-42 | 4    | ST2            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 43    | EML-A-43 | 5    | ST2            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 44    | EML-A-44 | 6    | ST2            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 45    | EML-A-45 | 7    | ST2            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 46    | EML-A-46 | 8    | ST2            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 47    | EML-A-47 | Roof | ST2            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 48    | EML-A-48 | 2    | ST3            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |
| 49    | EML-A-49 | 3    | ST3            | ✓                | ✓                                | ✓            |         |          |

Scope of work according to TOR

ผู้บันทึก

ผู้ควบคุมงาน





ใบตรวจเช็ค Emergency Battery Light (E.B.L.) Package

โครงการ อาคารชุด พหลโยธินโค เอ็กซ์ตรา พระราม2 ( PR2 )

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบภาพเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2566

| ลำดับ | Tag No.  | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง | วิธีการตรวจ |                            | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ |
|-------|----------|------|----------------|-------------|----------------------------|--------------|---------|----------|
|       |          |      |                | กด TEST     | ถอดปลั๊ก หรือ ปิดเบรกเกอร์ | ปกติ         | ขัดข้อง |          |
| 50    | EML-A-50 | 4    | ST3            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 51    | EML-A-51 | 5    | ST3            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 52    | EML-A-52 | 6    | ST3            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 53    | EML-A-53 | 7    | ST3            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 54    | EML-A-54 | 8    | ST3            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 55    | EML-A-55 | Roof | ST3            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 56    | EML-B-56 | 1    | อาคาร B        |             |                            |              |         |          |
| 57    | EML-B-57 | 1    | MDB ตึก B      | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 58    | EML-B-58 | 1    | ถนนจอดรถ       | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 59    | EML-B-59 | 1    | ถนนจอดรถ       | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 60    | EML-B-60 | 2    | SHAFT EE FL 2  | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 61    | EML-B-61 | 2    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 62    | EML-B-62 | 2    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 63    | EML-B-63 | 3    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 64    | EML-B-64 | 3    | SHAFT EE FL 3  | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 65    | EML-B-65 | 3    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 66    | EML-B-66 | 3    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 67    | EML-B-67 | 4    | SHAFT EE FL 4  | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 68    | EML-B-68 | 4    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 69    | EML-B-69 | 4    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 70    | EML-B-70 | 4    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 71    | EML-B-71 | 5    | SHAFT EE FL 5  | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 72    | EML-B-72 | 5    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 73    | EML-B-73 | 5    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |

Some of work according to TOR



ใบตรวจเช็ค Emergency Battery Light (E.B.L.) Package

โครงการ อาคารชุด พหลโยธินโค เอ็กซ์ตรา พระราม2 ( PR2 )

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบภาพเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2566

| ลำดับ | Tag No.  | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง | วิธีการตรวจ |                            | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ |
|-------|----------|------|----------------|-------------|----------------------------|--------------|---------|----------|
|       |          |      |                | กด TEST     | ถอดปลั๊ก หรือ ปิดเบรกเกอร์ | ปกติ         | ขัดข้อง |          |
| 74    | EML-B-74 | 5    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 75    | EML-B-75 | 6    | SHAFT EE FL6   | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 76    | EML-B-76 | 6    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 77    | EML-B-77 | 6    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 78    | EML-B-78 | 6    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 79    | EML-B-79 | 7    | SHAFT EE FL7   | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 80    | EML-B-80 | 7    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 81    | EML-B-81 | 7    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 82    | EML-B-82 | 7    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 83    | EML-B-83 | 8    | SHAFT EE FL8   | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 84    | EML-B-84 | 8    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 85    | EML-B-85 | 8    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 86    | EML-B-86 | 8    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 87    | EML-B-87 | 2    | ST1            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 88    | EML-B-88 | 3    | ST1            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 89    | EML-B-89 | 4    | ST1            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 90    | EML-B-90 | 5    | ST1            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 91    | EML-B-91 | 6    | ST1            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 92    | EML-B-92 | 7    | ST1            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 93    | EML-B-93 | 8    | ST1            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 94    | EML-B-94 | Roof | ST1            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 95    | EML-B-95 | 2    | ST2            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 96    | EML-B-96 | 3    | ST2            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 97    | EML-B-97 | 4    | ST2            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |
| 98    | EML-B-98 | 5    | ST2            | ✓           | ✓                          | ✓            |         |          |

Scope of work according to TOR



ใบตรวจเช็ค Emergency Battery Light (E.B.L.) Package  
โครงการ อาคารชุด พหลมคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 ( PR2 )  
ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบสภาพเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2566

| ลำดับ | Tag No.   | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง | วิธีการตรวจ |                      | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ<br>(อุปกรณ์ชำรุดที่ตรวจสอบพบ) |
|-------|-----------|------|----------------|-------------|----------------------|--------------|---------|--|
|       |           |      |                | กด TEST     | ปลดเบรกเกอร์<br>หรือ | ปกติ         | ขัดข้อง |  |
| 99    | EML-B-99  | 6    | ST2            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 100   | EML-B-100 | 7    | ST2            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 101   | EML-B-101 | 8    | ST2            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 102   | EML-B-102 | Roof | ST2            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 103   | EML-B-103 | 2    | ST3            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 104   | EML-B-104 | 3    | ST3            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 105   | EML-B-105 | 4    | ST3            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 106   | EML-B-106 | 5    | ST3            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 107   | EML-B-107 | 6    | ST3            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 108   | EML-B-108 | 7    | ST3            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 109   | EML-B-109 | 8    | ST3            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 110   | EML-B-110 | Roof | ST3            | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
|       |           |      | อาคาร C        |             |                      | ✓            |         |  |
| 111   | EML-C-111 | 1    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 112   | EML-C-112 | 1    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 113   | EML-C-113 | 1    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 114   | EML-C-114 | 2    | SHAFT EE FL2   | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 115   | EML-C-115 | 2    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 116   | EML-C-116 | 2    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 117   | EML-C-117 | 2    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 118   | EML-C-118 | 2    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 119   | EML-C-119 | 3    | SHAFT EE FL3   | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 120   | EML-C-120 | 3    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 121   | EML-C-121 | 3    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 122   | EML-C-122 | 3    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |

Scope of work according to TOR



ใบตรวจเช็ค Emergency Battery Light (E.B.L.) Package  
โครงการ อาคารชุด พหลมคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 ( PR2 )  
ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบสภาพเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2566

| ลำดับ | Tag No.   | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง | วิธีการตรวจ |                      | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ<br>(อุปกรณ์ชำรุดที่ตรวจสอบพบ) |
|-------|-----------|------|----------------|-------------|----------------------|--------------|---------|--|
|       |           |      |                | กด TEST     | ปลดเบรกเกอร์<br>หรือ | ปกติ         | ขัดข้อง |  |
|       |           |      |                |             |                      |              |         |  |
| 123   | EML-C-123 | 3    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 124   | EML-C-124 | 4    | SHAFT EE FL4   | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 125   | EML-C-125 | 4    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 126   | EML-C-126 | 4    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 127   | EML-C-127 | 4    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 128   | EML-C-128 | 4    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 129   | EML-C-129 | 5    | SHAFT EE FL5   | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 130   | EML-C-130 | 5    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 131   | EML-C-131 | 5    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 132   | EML-C-132 | 5    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 133   | EML-C-133 | 5    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 134   | EML-C-134 | 6    | SHAFT EE FL6   | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 135   | EML-C-135 | 6    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 136   | EML-C-136 | 6    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 137   | EML-C-137 | 6    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 138   | EML-C-138 | 6    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 139   | EML-C-139 | 7    | SHAFT EE FL7   | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 140   | EML-C-140 | 7    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 141   | EML-C-141 | 7    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 142   | EML-C-142 | 7    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 143   | EML-C-143 | 7    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 144   | EML-C-144 | 8    | SHAFT EE FL8   | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 145   | EML-C-145 | 8    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 146   | EML-C-146 | 8    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |
| 147   | EML-C-147 | 8    | ทางเดิน        | ✓           | ✓                    | ✓            |         |  |

Scope of work according to TOR



ใบตรวจเช็ค Emergency Battery Light (E.B.L.) Package  
โครงการ อาคารชุด พลังมคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 ( PR2 )  
ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบสภาพเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2566

| ลำดับ | Tag No.   | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง | วิธีการตรวจ      |                                   | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ<br>(อุปกรณ์ชำรุดที่ตรวจสอบพบ) |
|-------|-----------|------|----------------|------------------|-----------------------------------|--------------|---------|--|
|       |           |      |                | ทดสอบ<br>กด TEST | เปิดเบรกเกอร์<br>หรือ<br>ถอดปลั๊ก | ปกติ         | ขัดข้อง |  |
| 148   | EML-C-148 | 8    | ทางเดิน        | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 149   | EML-C-149 | 2    | ST1            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 150   | EML-C-150 | 3    | ST1            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 151   | EML-C-151 | 4    | ST1            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 152   | EML-C-152 | 5    | ST1            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 153   | EML-C-153 | 6    | ST1            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 154   | EML-C-154 | 7    | ST1            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 155   | EML-C-155 | 8    | ST1            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 156   | EML-C-156 | Roof | ST1            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 157   | EML-C-157 | 2    | ST2            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 158   | EML-C-158 | 3    | ST2            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 159   | EML-C-159 | 4    | ST2            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 160   | EML-C-160 | 5    | ST2            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 161   | EML-C-161 | 6    | ST2            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 162   | EML-C-162 | 7    | ST2            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 163   | EML-C-163 | 8    | ST2            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 164   | EML-C-164 | Roof | ST2            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 165   | EML-C-165 | 2    | ST3            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 166   | EML-C-166 | 3    | ST3            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 167   | EML-C-167 | 4    | ST3            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 168   | EML-C-168 | 5    | ST3            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 169   | EML-C-169 | 6    | ST3            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 170   | EML-C-170 | 7    | ST3            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 171   | EML-C-171 | 8    | ST3            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |
| 172   | EML-C-172 | Roof | ST3            | ✓                | ✓                                 | ✓            |         |  |

Scope of work according to TOR



ใบตรวจเช็ค  
Exit Light ☐ Fire Exit  
โครงการ อาคารชุด พลังมคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 ( PR2 )  
ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบสภาพเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566

| ลำดับที่ | Tag No. | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ<br>(อุปกรณ์ชำรุดที่ตรวจสอบพบ) |
|----------|---------|------|----------------|--------------|---------|--|
|          |         |      |                | ปกติ         | ขัดข้อง |  |
| 26       | EL-A-26 | 7    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 27       | EL-A-27 | 8    | ทางเดิน        |              | ✓       | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 28       | EL-A-28 | 8    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 29       | EL-A-29 | 8    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 30       | EL-A-30 | 8    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 31       | EL-A-31 | 1    | ST1            | ✓            |         |  |
| 32       | EL-A-32 | 1    | ST2            | ✓            |         |  |
| 33       | EL-A-33 | 1    | ST3            | ✓            |         |  |
| 34       | EL-B-34 | 1    | Lobby          | ✓            |         |  |
| 35       | EL-B-35 | 1    | Lobby          | ✓            |         |  |
| 36       | EL-B-36 | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 37       | EL-B-37 | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 38       | EL-B-38 | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 39       | EL-B-39 | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 40       | EL-B-40 | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 41       | EL-B-41 | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 42       | EL-B-42 | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 43       | EL-B-43 | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 44       | EL-B-44 | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 45       | EL-B-45 | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 46       | EL-B-46 | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 47       | EL-B-47 | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 48       | EL-B-48 | 5    | ทางเดิน        |              | ✓       | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 49       | EL-B-49 | 5    | ทางเดิน        |              | ✓       | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 50       | EL-A-50 | 5    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |

Scope of work according to TOR





ใบตรวจเช็ค

Exit Light ☐ Fire Exit

โครงการ อาคารชุด พหลโยธิน 2 (PR2)

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสภาพเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566

| ลำดับที่ | Tag No. | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ<br>(อุปกรณ์ชำรุดที่ตรวจสอบพบ) |
|----------|---------|------|----------------|--------------|---------|--|
|          |         |      |                | ปกติ         | ขัดข้อง |  |
| 51       | EL-C-51 | 5    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 52       | EL-B-52 | 6    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 53       | EL-B-53 | 6    | ทางเดิน        |              | ✓       | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 54       | EL-B-54 | 6    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 55       | EL-B-55 | 6    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 56       | EL-B-56 | 7    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 57       | EL-B-57 | 7    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 58       | EL-B-58 | 7    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 59       | EL-C-59 | 7    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 60       | EL-C-60 | 8    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 61       | EL-C-61 | 8    | ทางเดิน        |              | ✓       | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 62       | EL-C-62 | 8    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 63       | EL-C-63 | 8    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 64       | EL-C-64 | 1    | ST1            | ✓            |         |  |
| 65       | EL-C-65 | 1    | ST2            |              | ✓       | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 66       | EL-C-66 | 1    | ST3            | ✓            |         |  |
| 67       | EL-C-67 | 1    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 68       | EL-C-68 | 1    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 69       | EL-C-69 | 1    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 70       | EL-C-70 | 1    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 71       | EL-C-71 | 1    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 72       | EL-C-72 | 1    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 73       | EL-C-73 | 1    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 74       | EL-C-74 | 1    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 75       | EL-C-75 | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |

Scope of work according to TOR



ใบตรวจเช็ค

Exit Light ☐ Fire Exit

โครงการ อาคารชุด พหลโยธิน 2 (PR2)

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสภาพเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566

| ลำดับที่ | Tag No.  | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ<br>(อุปกรณ์ชำรุดที่ตรวจสอบพบ) |
|----------|----------|------|----------------|--------------|---------|--|
|          |          |      |                | ปกติ         | ขัดข้อง |  |
| 76       | EL-C-76  | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 77       | EL-C-77  | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 78       | EL-C-78  | 2    | ทางเดิน        |              | ✓       | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 79       | EL-C-79  | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 80       | EL-C-80  | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 81       | EL-C-81  | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 82       | EL-C-82  | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 83       | EL-C-83  | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 84       | EL-C-84  | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 85       | EL-C-85  | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 86       | EL-C-86  | 3    | ทางเดิน        |              | ✓       | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 87       | EL-C-87  | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 88       | EL-C-88  | 3    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 89       | EL-C-89  | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 90       | EL-C-90  | 4    | ทางเดิน        |              | ✓       | ไฟไม่ติด แบตเตอรี่เสื่อม               |
| 91       | EL-C-91  | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 92       | EL-C-92  | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 93       | EL-C-93  | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 94       | EL-C-94  | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 95       | EL-C-95  | 4    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 96       | EL-C-96  | 5    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 97       | EL-C-97  | 5    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 98       | EL-C-98  | 5    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 99       | EL-C-99  | 5    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |
| 100      | EL-C-100 | 2    | ทางเดิน        | ✓            |         |  |

Scope of work according to TOR

**ใบตรวจเช็ค**

### Exit Light



โครงการ อาคารชุด พลัมคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 (PR2)

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสภาพเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566

| ลำดับที่ | Tag No.  | ชั้น | สถานที่ตั้ง | ผลการตรวจสอบ |         | หมายเหตุ<br>(อุปกรณ์ชำรุดที่ตรวจสอบพบ) |
|----------|----------|------|-------------|--------------|---------|--|
|          |          |      |             | ปกติ         | ขัดข้อง |  |
| 101      | EL-C-101 | 5    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 102      | EL-C-102 | 5    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 103      | EL-C-103 | 6    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 104      | EL-C-104 | 6    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 105      | EL-C-105 | 6    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 106      | EL-C-106 | 6    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 107      | EL-C-107 | 6    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 108      | EL-C-108 | 6    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 109      | EL-C-109 | 6    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 110      | EL-C-110 | 7    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 111      | EL-C-111 | 7    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 112      | EL-C-112 | 7    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 113      | EL-C-113 | 7    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 114      | EL-C-114 | 7    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 115      | EL-C-115 | 7    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 116      | EL-C-116 | 7    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 117      | EL-C-117 | 8    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 118      | EL-C-118 | 8    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 119      | EL-C-119 | 8    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 120      | EL-C-120 | 8    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 121      | EL-C-121 | 8    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 122      | EL-C-122 | 8    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 123      | EL-C-123 | 8    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 124      | EL-C-124 | 8    | ทางเดิน     | ✓            |         |  |
| 125      | EL-C-125 | 1    | STI         | ✓            |         |  |

Scope of work according to TOR

๖.ใบตรวจเช็ค

### Exit Light

1

โครงการ อาคารชุด พลัมคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 (PR2)

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสภาพเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566

[illegible]

Scope of work according to TOR



## ใบตรวจเช็คอุปกรณ์ดับเพลิง

## โครงการ PLUM

ประจำเดือน กันยายน 2566

ตรวจสอบภาพเมื่อวันที่ 23/09/66

| Tag No.  | อุปกรณ์ |                | ถังดับเพลิง |          | อุปกรณ์ Hose Reel |           | สภาพตู้อุปกรณ์ |       | ชื่อต่อสายเร็ว |       | หมายเหตุ |
|----------|---------|----------------|-------------|----------|-------------------|-----------|----------------|-------|----------------|-------|----------|
|          | อัตรา   | ตำแหน่งติดตั้ง | ปกติ        | Recharge | ปกติ              | ชำรุด/ซึม | ปกติ           | ชำรุด | ปกติ           | ชำรุด |          |
| FHC-A-01 | 1       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-02 | 1       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-03 | 1       | ข้างประตู ST 3 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-04 | 2       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-05 | 2       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-06 | 2       | ข้างประตู ST 3 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-07 | 3       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-08 | 3       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-09 | 3       | ข้างประตู ST 3 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-10 | 4       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-11 | 4       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-12 | 4       | ข้างประตู ST 3 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-13 | 5       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-14 | 5       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-15 | 5       | ข้างประตู ST 3 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-16 | 6       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-17 | 6       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-18 | 6       | ข้างประตู ST 3 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-19 | 7       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-20 | 7       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-21 | 7       | ข้างประตู ST 3 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-22 | 8       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-23 | 8       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-A-24 | 8       | ข้างประตู ST 3 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-B-25 | 1       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-B-26 | 1       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-B-27 | 1       | ข้างประตู ST 3 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-B-28 | 2       | ข้างประตู ST 1 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |
| FHC-B-29 | 2       | ข้างประตู ST 2 | ✓           |          | ✓                 |           | ✓              |       | ✓              |       |          |

Scope of work according to TOR

## ใบตรวจปริมาณการใช้ประปาของอาคารประจำวัน

## โครงการ อาคารชุด พหลโยธิน 2 (PR2)

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

| หมายเลขมิเตอร์ : D120F300656 |                    | สถานที่ตั้งของมิเตอร์ |               | หน้าโครงการ |       | หมายเหตุ |
|------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|-------------|-------|----------|
| รายการวันที่                 | เลขที่ครั้งที่ก่อน | เลขที่ครั้งที่นี้     | จำนวนที่ใช้ไป | ผู้บันทึก   | หน่วย |          |
| 1                            | 90603              | 90701                 | 98            | ทวีเกียรติ  |       |          |
| 2                            | 90701              | 90807                 | 106           | ทวีเกียรติ  |       |          |
| 3                            | 90807              | 90905                 | 98            | กิตติธำ     |       |          |
| 4                            | 90905              | 91001                 | 96            | ธำนา        |       |          |
| 5                            | 91001              | 91091                 | 90            | ธำนา        |       |          |
| 6                            | 91091              | 91192                 | 101           | ธำนา        |       |          |
| 7                            | 91192              | 91294                 | 102           | ธำนา        |       |          |
| 8                            | 91294              | 91392                 | 98            | โตน         |       |          |
| 9                            | 91392              | 91506                 | 114           | โตน         |       |          |
| 10                           | 91506              | 91608                 | 102           | โตน         |       |          |
| 11                           | 91608              | 91701                 | 93            | โตน         |       |          |
| 12                           | 91701              | 91795                 | 94            | โตน         |       |          |
| 13                           | 91795              | 91891                 | 96            | ศิวกร       |       |          |
| 14                           | 91891              | 91989                 | 98            | โตน         |       |          |
| 15                           | 91989              | 92091                 | 102           | โตน         |       |          |
| 16                           | 92091              | 92208                 | 117           | โตน         |       |          |
| 17                           | 92208              | 92316                 | 108           | โตน         |       |          |
| 18                           | 92316              | 92406                 | 90            | โตน         |       |          |
| 19                           | 92406              | 92503                 | 97            | โตน         |       |          |
| 20                           | 92503              | 92585                 | 82            | ศิวกร       |       |          |
| 21                           | 92585              | 83682                 | -8903         | โตน         |       |          |
| 22                           | 83682              | 92777                 | 9095          | โตน         |       |          |
| 23                           | 92777              | 92876                 | 99            | โตน         |       |          |
| 24                           | 92876              | 92976                 | 100           | โตน         |       |          |
| 25                           | 92976              | 93074                 | 98            | โตน         |       |          |
| 26                           | 93074              | 93175                 | 101           | โตน         |       |          |
| 27                           | 93175              | 93254                 | 79            | ศิวกร       |       |          |
| 28                           | 93254              | 93355                 | 101           | โตน         |       |          |
| 29                           | 93355              | 93470                 | 115           | โตน         |       |          |
| 30                           | 93470              | 93569                 | 99            | โตน         |       |          |
| 31                           | 93569              | 93658                 | 89            | โตน         |       |          |

Scope of work according to TOR



ใบตรวจเช็คอุปกรณ์ดับเพลิง

โครงการ PLUM

ประจำเดือน..... 0% อายุ 25K

ตรงสภาพเมื่อวันที่ 22/09/66

ตรวจสภาพเมื่อวันที่ 23/09/66

| Tag No.  | อุปกรณ์ |         | ลักษณะที่พบ    |      | อุปกรณ์ Hose Reel |      | สภาพตู้โปร่ง |      | ข้อมูลความเร็วหรือค่า |      | หมายเหตุ |       |
|----------|---------|---------|----------------|------|-------------------|------|--------------|------|-----------------------|------|----------|-------|
|          | อาคาร   | ชั้นที่ | ตำแหน่งติดตั้ง | ปกติ | Recharge          | ปกติ | ชำรุด/เสื่อม | ปกติ | ชำรุด                 | ปกติ |          | ชำรุด |
|          |         |         |                |      |                   |      |              |      |                       |      |          |       |
| FHC-B-30 |         | 2       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-31 |         | 3       | ข้างประตู ST 1 |      |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-32 |         | 3       | ข้างประตู ST 2 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-33 |         | 3       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-34 |         | 4       | ข้างประตู ST 1 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-35 |         | 4       | ข้างประตู ST 2 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-36 |         | 4       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-37 |         | 5       | ข้างประตู ST 1 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-38 |         | 5       | ข้างประตู ST 2 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-39 |         | 5       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-40 |         | 6       | ข้างประตู ST 1 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-41 |         | 6       | ข้างประตู ST 2 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-42 |         | 6       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-43 |         | 7       | ข้างประตู ST 1 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-44 |         | 7       | ข้างประตู ST 2 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-45 |         | 7       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-46 |         | 8       | ข้างประตู ST 1 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-47 |         | 8       | ข้างประตู ST 2 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-B-48 |         | 8       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-49 |         | 1       | ข้างประตู ST 1 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-50 |         | 1       | ข้างประตู ST 2 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-51 |         | 1       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-52 |         | 2       | ข้างประตู ST 1 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-53 |         | 2       | ข้างประตู ST 2 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-54 |         | 2       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-55 |         | 3       | ข้างประตู ST 1 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-56 |         | 3       | ข้างประตู ST 2 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-57 |         | 3       | ข้างประตู ST 3 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |
| FHC-C-58 |         | 4       | ข้างประตู ST 1 | ✓    |                   |      |              | ✓    |                       |      |          |       |

Scope of work according to TOR

[illegible]

Scope of work according to TOR



ใบตรวจเช็คอุปกรณ์ดับเพลิง

โครงการ PLUM

ประจำเดือน.....ปี ๒๕๖๔

ตรวจสอบเมื่อวันที่

| Tag No.   | อุปกรณ์ |                | ถังเก็บดับเพลิง |      | อุปกรณ์ Hose Reel |               | สภาพอุปกรณ์ |       | ข้อต่อสามาร้ว |       | หมายเหตุ |
|-----------|---------|----------------|-----------------|------|-------------------|---------------|-------------|-------|---------------|-------|----------|
|           | อาคาร   | ตำแหน่งติดตั้ง | Recharge        | ปกติ | ปกติ              | ชำรุด/รั่วซึม | ปกติ        | ชำรุด | ปกติ          | ชำรุด |          |
|           |         |                |                 |      |                   |               |             |       |               |       |          |
|           | ชั้นที่ | ตำแหน่งติดตั้ง |                 |      |                   |               |             |       |               |       |          |
|           |         | อาคาร A        |                 |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-A-01 | 1       | SHAFT EE FL1   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-A-02 | 2       | SHAFT EE FL2   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-A-03 | 3       | SHAFT EE FL3   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-A-04 | 4       | SHAFT EE FL4   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-A-05 | 5       | SHAFT EE FL5   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-A-06 | 6       | SHAFT EE FL6   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-A-07 | 7       | SHAFT EE FL7   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-A-08 | 8       | SHAFT EE FL8   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
|           |         | อาคาร B        |                 |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-B-09 | 1       | SHAFT EE FL1   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-B-10 | 2       | SHAFT EE FL2   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-B-11 | 3       | SHAFT EE FL3   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-B-12 | 4       | SHAFT EE FL4   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-B-13 | 5       | SHAFT EE FL5   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-B-14 | 6       | SHAFT EE FL6   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-B-15 | 7       | SHAFT EE FL7   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-B-16 | 8       | SHAFT EE FL8   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
|           |         | อาคาร C        |                 |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-C-17 | 1       | SHAFT EE FL1   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-C-18 | 2       | SHAFT EE FL2   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-C-19 | 3       | SHAFT EE FL3   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-C-20 | 4       | SHAFT EE FL4   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-C-21 | 5       | SHAFT EE FL5   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-C-22 | 6       | SHAFT EE FL6   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-C-23 | 7       | SHAFT EE FL7   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |
| F/EX-C-24 | 8       | SHAFT EE FL8   | ✓               |      |                   |               |             |       |               |       |          |

Scope of work according to TOR



ใบตรวจเช็คระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้  
โครงการ อาคารชุด พลัมคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 (PR2)  
ประจำเดือน ตุลาคม 2566

| ลำดับที่ | รายการตรวจเช็ค                  | ผลการตรวจสภาพ |         | หมายเหตุ                         |
|----------|---------------------------------|---------------|---------|----------------------------------|
|          |                                 | ปกติ          | ขัดข้อง |                                  |
| 1        | ดูควบคุมแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (FCP) | ✓             |         |                                  |
| 2        | ดู Graphic                      | ✓             |         | แจ้งเจ้าหน้าที่แจ้งเหตุเพลิงไหม้ |
| 3        | Smokes & Heat Detector          | ✓             |         | 5M k ต่อสายแจ้งเหตุเพลิงไหม้     |
| 4        | Manual pull down                | ✓             |         |                                  |

Scope of work according to TOR

หมายเหตุ

แบตเตอรี่เปลี่ยนล่าสุดวันที่.....  
ทดสอบระบบครั้งล่าสุดเมื่อ.....





Monthly

ใบรายงานการตรวจเช็คพัดลม  
Exhaust Fan & Ventilating Fan  
โครงการ อากาศหมุนเวียนได้ เชิงตัวพระราม2 (PR2)  
ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสภาพเมื่อวันที่ 14/07/2566

| ตาราง<br>อุปกรณ์ | ตาราง<br>พื้นที่ | ชื่อ Amp.<br>RST | ชื่อ Volt |     | ตาราง<br>ความกด | ตาราง<br>อุณหภูมิ | ตาราง<br>ความกด | ตาราง<br>ความกด | ตาราง<br>ความกด | ผู้บันทึก<br>(ชื่อ) | หมายเหตุ       |
|------------------|------------------|------------------|-----------|-----|-----------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---------------------|----------------|
|                  |                  |                  | R-S       | S-T |                 |                   |                 |                 |                 |                     |                |
| EF-A-01          | MDB-A            | 0.1 A            | 220 V     | -   | X               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            | จ่าย ระบบไฟฟ้า |
| EF-A-02          | CWP-A            | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            |                |
| EF-A-03          | ชุดพัด A         | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            |                |
| EF-A-04          | ห้องประชุม       | 0.1 A            | 220 V     | -   | X               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            | จ่าย ระบบไฟฟ้า |
| EF-A-05          | Booster-A        | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            |                |
| EF-B-06          | MDB-B            | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            |                |
| EF-B-07          | ชุดพัด B         | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            |                |
| EF-B-8           | ห้องน้ำหญิง      | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            |                |
| EF-B-9           | ห้องน้ำชาย       | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            |                |
| EF-B-10          | ห้องน้ำรวม       | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            |                |
| EF-B-11          | Booster-B        | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | -               | กิตติชัย            |                |

FP-17-12 (02)

Monthly



ใบรายงานการตรวจเช็คพัดลม  
โครงการ อากาศหมุนเวียนได้ เชิงตัวพระราม2 (PR2)  
ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสภาพเมื่อวันที่ 14/07/2566

| ตาราง<br>อุปกรณ์ | ตาราง<br>พื้นที่ | ชื่อ Amp.<br>RST | ชื่อ Volt |     | ตาราง<br>ความกด | ตาราง<br>อุณหภูมิ | ตาราง<br>ความกด | ตาราง<br>ความกด | ผู้บันทึก<br>(ชื่อ) | หมายเหตุ |
|------------------|------------------|------------------|-----------|-----|-----------------|-------------------|-----------------|-----------------|---------------------|----------|
|                  |                  |                  | R-S       | S-T |                 |                   |                 |                 |                     |          |
| EF-C-12          | MDB-C            | 0.1 A            | 220 V     | -   | -               | -                 | -               | -               | กิตติชัย            |          |
| EF-C-13          | ห้องประชุม C     | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | กิตติชัย            |          |
| EF-C-14          | Booster-C        | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | กิตติชัย            |          |
| EF-C-15          | ห้องประชุม       | 0.1 A            | 220 V     | -   | ✓               | -                 | -               | -               | กิตติชัย            |          |

Score of work situation is 200

FP-17-12 (02)



ใบตรวจเช็คระบบ CCTV

โครงการ อาคารชุด พัฒนคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 (PR2)

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบเมื่อวันที่ 31 / 07 / 2566  
อาคาร A

| ลำดับ | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง             | ผลการตรวจเช็ค |         | หมายเหตุ   |
|-------|------|----------------------------|---------------|---------|--|
|       |      |                            | ปกติ          | ขัดข้อง |  |
| 1     | 2    | A-2/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   |               | ✓       | จอมอนิเตอร์ดำ  |
| 2     |      | A-2/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   | ✓             |         |  |
| 3     | 3    | A-3/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   | ✓             |         |  |
| 4     |      | A-3/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   | ✓             |         |  |
| 5     | 4    | A-4/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   | ✓             |         |  |
| 6     |      | A-4/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   | ✓             |         |  |
| 7     | 5    | A-5/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   | ✓             |         |  |
| 8     |      | A-5/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   |               | ✓       |  |
| 9     | 6    | A-2/1 หน้าประตูหนีไฟ ST9   | ✓             |         |  |
| 10    |      | A-2/1 หน้าประตูหนีไฟ ST10  | ✓             |         |  |
| 11    | 7    | A-2/1 หน้าประตูหนีไฟ ST11  | ✓             |         |  |
| 12    |      | A-2/1 หน้าประตูหนีไฟ ST12  | ✓             |         |  |
| 13    | 8    | A-2/1 หน้าประตูหนีไฟ ST13  | ✓             |         |  |
| 14    |      | A-2/1 หน้าประตูหนีไฟ ST14  | ✓             |         |  |
| 15    |      |                            |               |         | ( เปลี่ยนสายสัญญาณใหม่ 7/07/2564 )<br>( เปลี่ยนสายสัญญาณใหม่ 7/07/2564 ) |
| 16    |      | CCTV LIFT อาคาร A ตัวที่ 1 | ✓             |         |  |
| 17    |      | CCTV LIFT อาคาร A ตัวที่ 2 | ✓             |         |  |
| 18    |      |                            |               |         |  |
| 19    |      |                            |               |         |  |
| 20    |      |                            |               |         |  |
| 21    |      |                            |               |         |  |
| 22    |      |                            |               |         |  |
| 23    |      |                            |               |         |  |
| 24    |      |                            |               |         |  |
| 25    |      |                            |               |         |  |
| 26    |      |                            |               |         |  |
| 27    |      |                            |               |         |  |
| 28    |      |                            |               |         |  |
| 29    |      |                            |               |         |  |
| 30    |      |                            |               |         |  |
| 31    |      |                            |               |         |  |
| 32    |      |                            |               |         |  |

Scope of work according to TOR



ใบตรวจเช็คระบบ CCTV

โครงการ อาคารชุด พัฒนคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 (PR2)

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบเมื่อวันที่ 31 / 07 / 2566  
อาคาร B

| ลำดับ | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง             | ผลการตรวจเช็ค |         | หมายเหตุ  |
|-------|------|----------------------------|---------------|---------|---|
|       |      |                            | ปกติ          | ขัดข้อง |   |
| 1     | 1    | LOBBY ทางลิฟท์ อาคาร B     |               | ✓       | จอมอนิเตอร์ดำ                                       |
| 2     | 2    | B-2/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   | ✓             |         |   |
| 3     |      | B-2/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   | ✓             |         |   |
| 4     | 3    | B-3/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   | ✓             |         |   |
| 5     |      | B-3/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   |               | ✓       |   |
| 6     | 4    | B-4/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   | ✓             |         |   |
| 7     |      | B-4/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   | ✓             |         |   |
| 8     | 5    | B-5/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   |               | ✓       |   |
| 9     |      | B-5/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   | ✓             |         |   |
| 10    | 6    | B-6/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   | ✓             |         |   |
| 11    |      | B-6/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   |               | ✓       |   |
| 12    | 7    | B-7/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   | ✓             |         |   |
| 13    |      | B-7/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   | ✓             |         |   |
| 14    | 8    | B-8/1 หน้าประตูหนีไฟ ST2   | ✓             |         |   |
| 15    |      | B-8/2 หน้าประตูหนีไฟ ST3   | ✓             |         | ( เปลี่ยนสายสัญญาณใหม่ 7/07/2564 )<br>จอมอนิเตอร์ดำ |
| 16    |      |                            |               |         |   |
| 17    |      | CCTV LIFT อาคาร B ตัวที่ 3 | ✓             |         |   |
| 18    |      | CCTV LIFT อาคาร B ตัวที่ 4 |               | ✓       |   |
| 19    |      |                            |               |         |   |
| 20    |      |                            |               |         |   |
| 21    |      |                            |               |         |   |
| 22    |      |                            |               |         |   |
| 23    |      |                            |               |         |   |
| 24    |      |                            |               |         |   |
| 25    |      |                            |               |         |   |
| 26    |      |                            |               |         |   |
| 27    |      |                            |               |         |   |
| 28    |      |                            |               |         |   |
| 29    |      |                            |               |         |   |
| 30    |      |                            |               |         |   |
| 31    |      |                            |               |         |   |
| 32    |      |                            |               |         |   |





# ใบตรวจเช็คระบบ CCTV

โครงการ อาคารชุด พหลมคอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 (PR2)

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ตรวจสอบเมื่อวันที่ 31 / 07 / 2566  
อาคาร C

| ลำดับ | ชั้น | สถานที่ติดตั้ง             | ผลการตรวจเช็ค |         | หมายเหตุ                                     |
|-------|------|----------------------------|---------------|---------|--|
|       |      |                            | ปกติ          | ผิดปกติ |  |
| 1     | 1    | LOBBY ทางขึ้นลิฟท์ อาคาร C |               | ✓       | (เมื่อเสร็จจะส่งข้อมูลต่อไป)                 |
| 2     | 1    | C-1/1 หน้าประตูหน้า ST1    | ✓             |         |  |
| 3     |      | C-1/2 หน้าประตูหน้า ST3    | ✓             |         |  |
| 4     |      | C-1/3 หน้าประตูหน้า ST2    |               | ✓       | จอมอนิเตอร์ดำ                                |
| 5     | 2    | C-2/1 หน้าประตูหน้า ST1    |               | ✓       | จอมอนิเตอร์ดำ                                |
| 6     |      | C-2/2 หน้าประตูหน้า ST3    | ✓             |         |  |
| 7     |      | C-2/3 หน้าประตูหน้า ST2    | ✓             |         |  |
| 8     | 3    | C-3/1 หน้าประตูหน้า ST3    | ✓             |         |  |
| 9     |      | C-3/2 หน้าประตูหน้า ST1    | ✓             |         |  |
| 10    |      | C-3/3 หน้าประตูหน้า ST2    | ✓             |         |  |
| 11    | 4    | C-4/1 หน้าประตูหน้า ST3    | ✓             |         |  |
| 12    |      | C-4/2 หน้าประตูหน้า ST1    | ✓             |         |  |
| 13    |      | C-4/3 หน้าประตูหน้า ST2    |               | ✓       | จอมอนิเตอร์ดำ                                |
| 14    | 5    | C-5/1 หน้าประตูหน้า ST3    | ✓             |         |  |
| 15    |      | C-5/2 หน้าประตูหน้า ST1    |               | ✓       | จอมอนิเตอร์ดำ                                |
| 16    |      | C-5/3 หน้าประตูหน้า ST2    | ✓             |         |  |
| 17    | 6    | C-6/1 หน้าประตูหน้า ST3    | ✓             |         |  |
| 18    |      | C-6/2 หน้าประตูหน้า ST1    | ✓             |         |  |
| 19    |      | C-6/3 หน้าประตูหน้า ST2    | ✓             |         |  |
| 20    | 7    | C-7/1= หน้าประตูหน้า ST3   | ✓             |         |  |
| 21    |      | C-7/2 หน้าประตูหน้า ST1    | ✓             |         |  |
| 22    |      | C-7/3 หน้าประตูหน้า ST2    | ✓             |         |  |
| 23    | 8    | C-8/1 หน้าประตูหน้า ST3    | ✓             |         |  |
| 24    |      | C-8/2 หน้าประตูหน้า ST1    | ✓             |         |  |
| 25    |      | C-8/3 หน้าประตูหน้า ST2    | ✓             |         |  |
| 26    |      |                            |               |         |  |
| 27    |      | CCTV LEFT อาคาร C ตัวที่ 5 | ✓             |         | (เปลี่ยนสายสัญญาณใหม่ 7/02/2565)             |
| 28    |      | CCTV LEFT อาคาร C ตัวที่ 6 | ✓             |         | (เปลี่ยนสายสัญญาณใหม่ 7/02/2565) ไม้ถึงเสร็จ |
| 29    |      |                            |               |         |  |
| 30    |      |                            |               |         |  |
| 31    |      |                            |               |         |  |
| 32    |      |                            |               |         |  |

ระเบียบ ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุด

พหลัม คอนโด เอ็กซ์ตร้า พระราม 2

ให้ลงนามบันทึกข้อตกลงแล้ว  
เมื่อวันที่ ๑๙ ก.พ. ๒๕๕๕

(Tilgung des Kredits)

นักวิชาการที่สนใจด้านภาษาศาสตร์ นักภาษาศาสตร์ชาวอเมริกัน

ข้อบังคับ

ของ

นิติบุคคลอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2

ข้อมูลกับ

มติบัญญัติการชุด พลัน คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2

## หมวดที่ 1

မာတိဿိ

- ข้อ 1. ข้อนี้เขียนว่า “ข้อนี้เกี่ยวกับนิติบุคคลอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พะรวน2” และนิติบุคคลอาคารชุดที่มีชื่อว่า “นิติบุคคลอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พะรวน2” เขียนเป็นภาษาอังกฤษว่า “PLUM CONDO EXTRA RAMA2 CONDOMINIUM JURISTIC PERSON”

ข้อ 2. ข้อนี้เขียนว่า “ข้อนี้เกี่ยวกับนิติบุคคลอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พะรวน2” และเขียนเงื่อนไขของร่วมในอาคารชุด นับตั้งแต่วันที่ได้มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดลงกรณมีเงื่อนไขถูกต้องเป็นต้นไป

ข้อ 3. กรณีได้ตราไว้เช่นข้อนี้แล้วไปทำนิติกรรมที่ส่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522 พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534 พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 รวมถึงกฎหมายอาคารชุดที่จะมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลังแล้ว คลอดจนบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับ

ข้อ 4. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อนี้ซึ่งกับบิดา ให้กระทำ โดยมติที่ประชุมใหญ่ และผู้ดำเนินการต้องนำไปจดทะเบียนต่อ

ข้อ 5. บทนี้บังคับแก่ที่เกี่ยวกับสมาชิกในสมาชิกนับตั้งแต่ที่ที่ประชุมใหญ่ได้เข้าของร่วมมีมติ

บทที่ 2

คำจำกัดความ

ในข้อนี้ คำว่า

“พระราชบัญญัติ”

หมายถึง พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522 พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534 พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 และให้หมายความรวมถึง พระราชบัญญัติอาคารชุดที่ได้รับการแก้ไขเพิ่มเติม และได้ประกาศใช้ต่อมา

“เจ้าของโครงการ”

หมายถึง บริษัท พตทมา เรือเอสเตท จำกัด (มหาชน)

“อาคารชุด”

หมายถึง อาคารที่ก่อสร้างขึ้นตามโครงการเพื่อรวมสิทธิออกเป็นส่วนๆ โดยแต่ละส่วนประกอบด้วยการสิทธิในทรัพย์สินส่วนบุคคลและกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินกลาง ในที่นี้หมายถึงอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พะรวน2

“ทรัพย์สินส่วนบุคคล”

หมายถึง ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้างหรือที่ดินที่จัดไว้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย

หมวดที่ 2

### คำจำกัดความ

- ข้อ 5. ในข้อนี้ได้มีคำว่า
- “พระราชบัญญัติ”
- หมายถึง พระราชบัญญัติการผูกพัน.พ.ศ.2522 พระราชบัญญัติการผูก (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534 พระราชบัญญัติการผูก (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 และพระราชบัญญัติการผูก (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 และให้หมายความรวมถึง พระราชบัญญัติการผูกที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม และให้ระกาศีต่อไปนี้
- หมายถึง บริษัท พฤกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)
- หมายถึง อาคารที่ก่อสร้างและกรรมสิทธิ์ถือได้เป็นส่วนใหญ่ โดยได้และส่วนประกอบอื่นกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินนั้นผูกและกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินนั้นให้หมายความถึงอาคารผูก พลัม คอนโด เอ็กซ์คลูซีฟ พระราม2
- หมายถึง ห้องชุด และหมายความรวมถึงถึงผูกสร้างหรือที่คิดไว้ให้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย
- “ทรัพย์สินส่วนบุคคล”

2

2

|                            |   |
|----------------------------|---|
| "ห้องชุด"                  | หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่แยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนเฉพาะของแต่ละบุคคล   |
| "ทรัพย์สินกลาง"            | หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่มีห้องชุด ที่ดินที่ติดอาคารชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม   |
| "อัตราส่วนกรรมสิทธิ์"      | หมายถึง อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ร่วม ในทรัพย์สินที่กลาง ตามที่ได้แจ้งไว้ในจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด   |
| "หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด" | หมายถึง หนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคลและกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินกลาง  |
| "เจ้าของร่วม"              | หมายถึง เจ้าของห้องชุดในอาคารชุด พณีส คณ โด เอ็กซ์ตรา พระราม2   |
| "นิติบุคคลอาคารชุด"        | หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด พณีส คณ โด เอ็กซ์ตรา พระราม2  |
| "ข้อบังคับ"                | หมายถึง ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด พณีส คณ โด เอ็กซ์ตรา พระราม2  |
| "การประชุมใหญ่"            | หมายถึง การประชุมใหญ่สามัญ หรือการประชุมใหญ่สามัญของเจ้าของร่วมแล้วแต่กรณี  |
| "คณะกรรมการ"               | หมายถึง คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด พณีส คณ โด เอ็กซ์ตรา พระราม2  |
| "กรรมการ"                  | หมายถึง กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด พณีส คณ โด เอ็กซ์ตรา พระราม2   |
| "ผู้จัดการ"                | หมายถึง ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด พณีส คณ โด เอ็กซ์ตรา พระราม2   |
| "เงินกองทุน"               | หมายถึง เงินทุนสำรองที่เรียกเก็บจากเจ้าของร่วมสำหรับเหตุฉุกเฉินใดๆ ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัย และหรือมีความจำเป็นร่วมกันสำหรับอาคารชุด และ/หรือผู้ถือหุ้นในอาคารชุด ของนิติบุคคลอาคารชุด  |
| "ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง"       | หมายถึง ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการส่วนรวม และที่เกิดจากเครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกัน และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษา และการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลาง ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง หรือตามส่วนแบ่งประ โยชน์ที่มีต่อห้องชุด ตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ |
| หมวดที่ 3<br>วัตถุประสงค์  |   |

ข้อ 6. นิติบุคคลอาคารชุด มีฐานะเป็นนิติบุคคล โดยมีนิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการ และดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง และให้มีอำนาจกระทำการใดๆ เพื่อประ โยชน์ส่วนร่วมวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติ โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 6.1 จัดการดูแล และบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค และระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางทั้งหมด ให้อยู่ในสภาพที่เอื้ออำนวยตามการใช้ประ โยชน์ให้ตลอดเวลา รวมถึงกำหนดวิธี และระเบียบการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง
- 6.2 จัดระบบรักษาความปลอดภัย และกำหนดมาตรการใดๆ ที่จำเป็น เพื่อป้องกัน และรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินส่วนกลาง และทรัพย์สินส่วนบุคคล
- 6.3 จัดทำให้มีขึ้น และดูแลดำเนินการอย่างใดๆ เพื่อให้อำนาจหรือทรัพย์สิน หรือส่วนแบ่ง รวมทั้งสิทธิการ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม ตลอดจนบริการ จัดการ ทรัพย์สิน จัดการ ทรัพย์สินส่วนกลางและการบริการต่างๆ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม ตลอดจนบริการ จัดการ ทรัพย์สิน จัดการ ทรัพย์สินส่วนกลางและการบริการต่างๆ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม
- 6.4 ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ และเอกชน ในการทำนิติกรรม เพื่อประ โยชน์ของเจ้าของร่วม
- 6.5 ปกป้อง ค้ำประกันการแจ้งความร้องทุกข์ ใช้สิทธิเรียกร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย ทั้งทางแพ่งและทางอาญา รวมทั้งทำการประนีประนอมยอมความกับผู้ทำให้อาคารชุด ได้รับความเสียหาย
- 6.6 ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ้างจากเจ้าของร่วม ตามข้อบังคับ และ/หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม เพื่อใช้จ่ายในการควบคุมดูแลประ สดของนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้เพื่อประ โยชน์ของเจ้าของร่วมทั้งหมด
- 6.7 ดำเนินการใดๆ ภายใต้ข้อบังคับ และบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติ เพื่อประ โยชน์ในการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคล และทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วม

#### หมวดที่ 4 ที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 7. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด พณีส คณ โด เอ็กซ์ตรา พระราม2 ตั้งอยู่เลขที่ 743 ถนนพระรามที่2 ตำบลบางแค อำเภอบางทอง จังหวัดกรุงเทพมหานคร

#### หมวดที่ 5 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 8. ให้นิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้จัดการคนหนึ่ง ซึ่งจะเป็นิติบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้

ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้จัดการ ให้นิติบุคคลนั้นแต่งตั้งบุคคลธรรมดาคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการ

ข้อ 9. ผู้จัดการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสอง (2) ปี หากหมดวาระการดำรงตำแหน่ง ให้นิติบุคคลอาคารชุด โดยคณะกรรมการเรียกประชุมใหญ่ เพื่อแต่งตั้งผู้จัดการใหม่

ข้อ 10. ผู้จัดการต้องมิได้อยู่ในตำแหน่งที่ (25) ปีบริบูรณ์ และต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้

- 10.1 เป็นบุคคลล้มละลาย
- 10.2 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ



- 10.3 เสนอให้ผู้ออก ปณออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน สถานทูตวิเทศ  
ต่อนานที่
- 10.4 เสนอให้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย  
ประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 10.5 เสนอของของเอกชนการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริตหรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องใน  
ศีลธรรมอันดี
- 10.6 มีหนังสือชี้แจงการดำรงตำแหน่งแล้ว ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

ในการมีผู้จัดการเป็นนิติบุคคล ผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลนั้น ในฐานะผู้จัดการต้องมีคุณสมบัติ และไม่มี  
ลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งด้วย

- ข้อ 11. การแต่งตั้งผู้จัดการ ให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ตามข้อบังคับ และให้ผู้จัดการซึ่งได้รับแต่งตั้งนำหลักฐานหรือ  
สัญญาจ้าง ไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในสามสิบ (30) วันนับแต่วันแรกที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ
- ข้อ 12. นอกจากการครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ
- 12.1 ตายหรือสิ้นสภาพการเป็นนิติบุคคล
- 12.2 ขาดอายุ
- 12.3 ถึงอายุครบสามปีนับแต่วันพ้นจากตำแหน่งโดยสัญญาจ้าง
- 12.4 ขาดคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 10.
- 12.5 ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติ หรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้  
หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ออกนอก  
ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ออกนอก

ข้อ 13. ผู้จัดการมีอำนาจ และหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ในหมวดที่ 3 รวมถึงกิจการ ดังต่อไปนี้

- 13.1 ปฏิบัติการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชบัญญัติ มาตรา 33 ตามข้อบังคับ หรือตามมติที่  
ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือคณะกรรมการ ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย
- 13.2 ในการมีงานรับจ้าง ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความริเริ่มของตนเอง ตั้ง หรือกระทำการใดๆ เกี่ยวกับ  
ความปลอดภัยของอาคาร สิ่งปลูกสร้างหรือสิ่งอื่นใด และจัดการทรัพย์สินของตนเอง
- 13.3 จัดให้มีการดูแลความปลอดภัย หรือความสงบเรียบร้อยภายในอาคาร
- 13.4 เป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุด
- 13.5 จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำปี และติดประกาศให้เจ้าของร่วมทราบภายในสิบห้า (15)  
วันนับแต่วันสิ้นเดือน และต้องติดประกาศเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้า (15) วันต่อเนื่องกัน
- 13.6 เรียกเก็บค่าใช้จ่าที่มีเกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ การได้มาซึ่งทรัพย์สิน หรือส่วนกลาง การให้บริการ  
ต่างๆ และดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง
- 13.7 พึงสงวนรักษาทรัพย์สินของร่วมกันที่เจ้าของร่วมที่มิใช่เจ้าของร่วมได้ใช้ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2551 (ฉบับที่  
4) มาตรา 8 เกินหก (6) เดือนขึ้นไป
- 13.8 กำหนดระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือส่วนกลาง การให้บริการ  
ต่างๆ รวมถึงการรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด

- 13.9 แต่งตั้ง วาจ้าง หรือถอดถอนผู้จ้าง พนักงานงานของนิติบุคคลอาคารชุด รวมถึงผู้สัญญาทำจ้าง ที่ผูกพันกับ  
นิติบุคคล
- 13.10 จัดทำบัญชีอย่างน้อยหนึ่งครั้งทุกกรอบสิบสอง (12) เดือน โดยให้อยู่เป็นปรกติเป็นทางบัญชีของนิติ  
บุคคลอาคารชุด โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีรายการแสดงจำนวนเงินทรัพย์สินและหนี้สินของนิติบุคคลอาคาร  
ชุด กับทั้งบัญชีรายรับรายจ่าย และต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบ แล้วนำเสนอต่อที่ประชุม  
ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบ (120) วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี
- 13.11 จัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและข้อดีที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือกรรมการเสนอ  
ดู
- 13.12 เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุล หรือทั้งข้อบังคับไว้สำหรับพนักงานของนิติ  
บุคคลอาคารชุด เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าของร่วมตรวจสอบ ได้ โดยรายงานประจำปีจะจัดแสดงผลการ  
ดำเนินงานและงบดุลดังกล่าว ต้องเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าสิบ (10) ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุม  
ใหญ่เจ้าของร่วม
- 13.13 ออกหนังสือรับรองการปลอดหนี้ ให้แก่เจ้าของร่วมภายในสิบห้า (15) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเรื่อง  
และเจ้าของร่วมได้ชำระหนี้อันเกิดจากการใช้ยืมส่วนกลางตามข้อบังคับนี้ หรือตามพระราชบัญญัติ  
นี้ครบถ้วนแล้ว
- 13.14 ออกหนังสือรับรองรายชื่อของกรรมการหรือผู้ถือหุ้นที่พ้นจากตำแหน่ง
- 13.15 เป็นผู้ขายประชุมใหญ่สามัญตามข้อบังคับ
- 13.16 ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา และดูแลรักษา เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งอื่นต่าง เพื่อประโยชน์ในการจัดการ  
ทรัพย์สินส่วนกลาง การบริการต่างๆ ตลอดจนการอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม

## หมวดที่ 6

### คณะกรรมการ

ข้อ 14. ให้คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ประกอบด้วยกรรมการ ไม่น้อยกว่าสาม (3) คน แต่ไม่เกินเก้า (9) คน ซึ่ง  
แต่งตั้ง โดยที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสอง (2) ปี ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือ  
มีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างวาระการดำรงตำแหน่งไปแล้วมิอาจดำรงตำแหน่งได้ ผู้ซึ่งได้รับการ  
แต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทน หรือเป็นกรรมการที่เพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับ  
แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคสอง หากยังมีให้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการดำรงตำแหน่ง  
ตามตำแหน่งวาระนั้น ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสอง (2) วาระติดต่อกัน  
ไม่ได้ เว้นแต่ในอาชญากรรมอันร้ายแรงตำแหน่งได้

การแต่งตั้งกรรมการ ให้ผู้จัดการนำ ไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบ (30) วันนับแต่  
วันที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ





หมวดที่ 7

ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 20. ที่ตั้งโครงการ อยู่บนที่ดิน

- 20.1 โฉนดที่ดินเลขที่ 59 และ 4162, 17184(ทางสัญจร) เลขที่ดิน 416 และ 509, 499(ทางสัญจร) (พื้นที่ 9 ไร่ 2 งาน 11.80 ตารางวา) ตำบลบางวัด อำเภอจอมทอง จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ข้อ 21. อาคาร โครงสร้าง สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินส่วนกลางต่างๆ

21.1 โครงสร้าง และสิ่งก่อสร้าง เพื่อความมั่นคงและเพื่อป้องกันความเสียหายต่ออาคารชุด

- 21.1.1 เก้าอี้จะตะกอนกีดเสริมเหล็ก
- 21.1.2 โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก ระบบลำเลียงปูนบางส่วน
- 21.1.3 หลังคา
- 21.1.4 คาน้ำ
- 21.1.5 รั้วรอบโครงการ

21.2 อาคารเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก สี่หริ่งพักอาศัยสูง 8 ชั้น จำนวน 3 อาคาร และคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับจอดรถ 2 ชั้น จำนวน 1 อาคาร (หมายเหตุ : รั้วคอนกรีตเสริมเหล็กตรวจสอบ

21.3 ส่วนของอาคารที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน

- 21.3.1 พื้นใต้ทางเดินภายใน และภายนอกอาคาร
- 21.3.2 บันไดระหว่างชั้น และโถงบันได
- 21.3.3 บันไดหนีไฟ
- 21.3.4 ลิฟต์โดยสาร
- 21.3.5 ประตูทางเข้าออก
- 21.3.6 ป้ายชื่ออาคารชุด
- 21.3.7 ห้องเก็บของ, ห้องพักขยะประจำชั้น

21.4 ระบบต่างๆ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีต่อประโยชน์ร่วมกัน

- 21.4.1 ระบบสัญญาณโทรทัศน์รองรับสัญญาณ Cable TV ในอนาคต
- 21.4.2 ระบบโทรศัพท์สายตรง
- 21.4.3 ระบบป้องกันอัคคีภัย พร้อมอุปกรณ์
- 21.4.4 ระบบรักษาความปลอดภัย (CCTV)
- 21.4.5 ระบบลิฟต์
- 21.4.6 ระบบน้ำดื่ม น้ำเย็น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบสุขาภิบาล ห้องระบบน้ำ ช่องท่อ
- 21.4.7 ระบบแสงสว่างในห้องชุด
- 21.4.8 ระบบน้ำประปา ห้องปั๊มน้ำ และมิเตอร์น้ำประปา
- 21.4.9 ระบบไฟฟ้าแสงสว่างทางเดินภายใน และรอบรั้วโครงการ
- 21.4.10 ตู้ใส่จดหมาย

21.4.11 ห้องเครื่องลิฟต์, ห้องเครื่องปั๊มน้ำ, ห้องเครื่องไฟฟ้า, ห้องมิเตอร์ไฟฟ้า

21.5 สถานที่และทรัพย์สินที่มีไว้เพื่อบริการส่วนรวม

- 21.5.1 ห้องรถยนต์
- 21.5.2 ถนนภายใน และโดยรอบโครงการ
- 21.5.3 ทางเดินส่วนกลางทุกอาคาร
- 21.5.4 โถงต้อนรับชั้นล่าง
- 21.5.5 รั้วของอาคารชุด
- 21.5.6 ห้องพักขยะรวมที่ชั้นล่าง
- 21.5.7 สวนหย่อม (พื้นที่สีเขียว) และเฟอร์นิเจอร์หรืออุปกรณ์ตกแต่งสวน
- 21.5.8 ทางวิ่งและทางเท้า
- 21.5.9 คู่มือทางเข้าโครงการ
- 21.5.10 สระว่ายน้ำและบึงผิวโดยรอบ
- 21.5.11 ห้องออกกำลังกายและอาคารออกกำลังกาย
- 21.5.12 ห้องนั่งเล่นกลางแจ้ง
- 21.5.13 ตั้งเก็บน้ำได้ดิน
- 21.5.14 ตั้งเก็บน้ำฝนคาน้ำ
- 21.5.15 ระบบหมั่นน้ำ
- 21.5.16 สำนักงานนิติบุคคล

หมวดที่ 8

อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 22. อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง ให้เป็นไปตามอัตราส่วนระหว่างเนื้อที่ของห้องชุดแต่ละห้องชุด กับเนื้อที่ของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดนั้น ในขณะที่ห้องชุดหะมีเอกสารชุด 1 ไร่ 1 งาน 1 ตารางวาแสดงอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง แบบที่ข้อ 23 ข้อบังคับนี้

หมวดที่ 9

การจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง และการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 23. การจัดการใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการตามวัตถุประสงค์

ข้อ 24. เจ้าของร่วมมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางตามอัตราส่วน โดยเจ้าของร่วม และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาตจะต้องใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการต่างๆ ของนิติบุคคลด้วยความระมัดระวัง ดังเช่นวิญญูชนพึงใช้ทรัพย์สินของตน รวมทั้งไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเสียหายต่ออาคารชุด หรือกระทบกระเทือนการใช้สิทธิในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติตามวิธีการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคล และข้อบังคับข้อนี้ให้เคร่งครัด



24.1 เพื่อให้มีความเสมอภาคและเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมทั้งเพื่อให้การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และการบริการของนิติบุคคล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องใช้ทรัพย์สินส่วนกลางด้วยความระมัดระวัง และไม่เป็นการกระทบกระเทือนต่อดิถีของเจ้าของร่วมอื่น

24.2 ห้ามเจ้าของร่วม หรือบุคคลใด ใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง นอกจากการใช้ประโยชน์ตามวิธีการใช้ระยะเวลาการใช้ และเงื่อนไขอื่นๆ ที่นิติบุคคลอาคารชุด ได้กำหนด

24.3 ห้ามบุคคลใด ที่มีใจเจ้าของร่วม และไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการ ใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคล โดยเด็ดขาด

24.4 นิติบุคคลสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใด ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อบังคับ หรือกฎหมาย เข้ามาในอาคารชุด ในกรณีเช่นนี้ ให้ผู้จัดการมีอำนาจเชิญบุคคลนั้นออกไปจากอาคารชุด ได้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล

24.5 ห้ามมิให้เจ้าของร่วม หรือบุคคลใด วางทรัพย์สินส่วนกลางบนพื้นที่ส่วนกลาง และห้ามมิให้ทำการก่อสร้างหรือติดตั้งสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินส่วนกลาง หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องชุดทุกอันเข้าไปในทรัพย์สินส่วนกลาง และมีผลกระทบ หรือสร้างความเสียหายแก่โครงสร้างของอาคารชุด หรือระบบสาธารณูปโภค หรือระบบการรักษามความปลอดภัยของอาคารชุด รวมถึงส่งผลกระทบต่ออีกผลกระทบต่อการก่อสร้างสถาปัตยกรรม ภาพลักษณ์อันดีของอาคารชุด โดยเด็ดขาด

24.6 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวน หรือขัดขวางต่อความสะดวกในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคล ของเจ้าของร่วมอื่น

24.7 ห้ามมิให้บุคคลใด ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือใช้บริการของนิติบุคคล โดยเด็ดขาด

ข้อ 25. เจ้าของร่วม บริวาร ผู้แทนหรือบุคคลอื่นใด ที่ใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลาง โดยฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติด้วยความประมาทเลินเล่อ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง หรือบุคคลอื่น ผู้จัดการ และ/หรือคณะกรรมการ มีอำนาจห้ามมิให้เจ้าของร่วม หรือบุคคลใดเข้าไป หรือใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลางได้ รวมถึงมีอำนาจในการระงับการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใดๆ ในฐานะผู้เสียหาย และ/หรือแทนผู้เสียหาย ในการดำเนินการเรียกร้องให้ชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้น ตลอดจนมีอำนาจแจ้งความร้องทุกข์ ดำเนินคดีตามกฎหมายกับเจ้าของร่วม และ/หรือบุคคลใดได้เสียหากที่อื่นใดนั้น ให้ปฏิบัติตนต้องบังคับ โดยเจ้าของร่วมละเมิดสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายต่อนิติบุคคลอาคารชุด และ/หรือบุคคลที่ดำเนินการดังกล่าว

เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง ผู้จัดการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ มีอำนาจกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง ให้มีความเหมาะสม หรือสถานการณ์ โดยปิดประกาศให้เจ้าของร่วมรับทราบ และมีหนังสือแจ้งเจ้าของร่วม บริวาร ผู้แทนหรือบุคคลอื่นใด ที่ใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 26. เจ้าของร่วม บริวาร หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด ต้องดูแลรักษา ห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลภายในห้องชุดให้อยู่ในสภาพที่ดี เป็นระเบียบเรียบร้อย มีความปลอดภัย และต้องใช้ห้องชุด หรือทรัพย์สินส่วนบุคคลของห้องชุดด้วยความระมัดระวัง โดยปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องชุดที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อผู้อื่น ทรัพย์สิน หรือความมั่นคงของเจ้าของร่วมอื่น หรือบุคคลอื่นซึ่งพักอาศัยในอาคารชุด และต้องอยู่ภายใต้กฎเกณฑ์ที่ข้อบังคับนี้

26.1 เจ้าของร่วมต้องใช้ห้องชุดเพื่อประโยชน์ในการพักอาศัยเท่านั้น ห้ามใช้ห้องชุดเพื่อประกอบการค้าหรือการพาณิชย์ใดๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่เป็นการประกอบการค้าในพื้นที่ที่โครงการ ได้จัดให้มีไว้ให้มีการจัดระบบ

26.2 ในกรณีที่มีการจัดพื้นที่อาคารชุดเพื่อประกอบการค้าในพื้นที่ ที่โครงการ ได้จัดให้มีไว้ให้มีการจัดระบบการเช่าซื้อพื้นที่เฉพาะ ไม่ให้รวมความเป็นอย่างอื่นอยู่โดยปกติของเจ้าของร่วม

26.3 ห้ามกระทำใดๆ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อ โครงสร้าง ความมั่นคงแข็งแรง ระบบการป้องกันรักษาความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคของอาคารชุด ทรัพย์สินส่วนกลางอื่น หรือรูปแบบทางสถาปัตยกรรม

26.4 ห้ามจะงูเห่าในห้อง เพดานห้อง ผนังห้องที่แบ่งระหว่างห้องชุด หรือสัดกั้น เจาะ ตัดแปลง แก้ไข หรือกระทำใดๆ ที่อาจทำให้พื้นที่ห้อง เพดานห้อง ผนังห้องชำรุดเสียหาย หรือกระทบต่อการใช้ประโยชน์ของเจ้าของร่วมในห้องชุดข้างเคียง และห้องชุดอื่นข้างเคียงนั้น

26.5 การใช้และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ หรืออุปกรณ์อื่นใด ที่อาจเป็นอันตราย ได้จะต้องเป็นไปตามข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่กำหนด ต้องมีการป้องกันที่เพียงพอ และเป็นหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดที่ต้องคอยตรวจสอบให้มีความปลอดภัยเพียงพอ

26.6 การดัดแปลง แก้ไข ต่อเติม ติดตั้ง ตกแต่งภายในห้องชุด อันอาจมีผลกระทบต่อ โครงสร้าง ความมั่นคง ระบบความปลอดภัยต่างๆ ระบบป้องกันความเสียหายต่อตัวอาคารและระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภายนอกอาคารชุด เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งแบบแปลนพร้อมทั้งรายละเอียดที่ตรงถ้วน ให้ผู้จัดการพิจารณาตรวจสอบและอนุมัติก่อน มิฉะนั้นจะกระทำไม่ได้ และการดำเนินการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้

26.7 การตกแต่ง หรือวัสดุใดๆ จะต้องอยู่ภายในห้องชุด หรือบริเวณระเบียงห้องชุด ทั้งนี้จะต้องไม่ก่อให้เกิดปัญหาที่ไม่ได้กับลักษณะภายนอกอาคารชุด หรือกระทบความสวยงามด้านสถาปัตยกรรม รวมถึงห้ามไม่ให้มีการติดตั้งหลังคา กันสาด หรือวัสดุอื่นใด รวมทั้งภายในเครื่องทวนต่างๆ บริเวณห้องชุด หรือภายนอกห้องชุด หรือขอบด้านบนของระเบียง

26.8 การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ต้องติดตั้งสุทธระบารวร้อนในพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น และต้องได้รับพิจารณาอนุมัติจากผู้จัดการ

26.9 ห้ามสิ่งสกปรกหรือขยะ ที่อาจก่อให้เกิดอันตราย เสียสุขภาพ หรือเป็นอันตรายต่อผู้อื่นผู้อยู่อาศัยในอาคารชุด

26.10 ห้ามดื่มป๊อป แต่มกาทาไม้มอกา สัญลักณณ์ใดๆ บริเวณผนังหรือระเบียงภายในและภายนอกห้องชุด อันจะเป็นที่สังเกตเห็นของบุคคลทั่วไปจากภายนอกห้องชุด ได้ ทั้งนี้ให้รวมตลอดถึงประตูห้องชุดที่ติดกับทางเดินส่วนกลางด้วย และห้ามกระทำการใดๆ ทั้งในและนอกห้องชุด ที่มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลง

ภาพลักษณ์ด้วยทรัพย์สินส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกของอาคาร อาทิ ประตูห้องชุด, ประตูระเบียง, บริเวณระเบียง, พื้นที่สีเขียว ฯลฯ เป็นต้น

26.11 ห้ามรั้วบังและหรือรั้วอุดบังทัศนวิสัยหรือแนวสายตาของอาคาร ออกไปจากห้องชุดหรืออาคารเมืองห้องชุด รวมทั้งใน โถงบันไดหรือโถงระเบียงภายในห้องชุดของตนเอง ที่จะก่อให้เกิดการอุดกั้นต่อระบบการระบายน้ำและระบบบำบัดน้ำเสีย

26.12 ห้ามอุปการะหรือช่วยเหลือห้องชุด เพื่อความปลอดภัย บึงกันเหตุเพลิงไหม้ และเหตุอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตราย

26.13 ห้ามใช้ห้องชุดเป็นที่เก็บวัสดุที่อาจเกิดการระเบิดหรือส่วนประกอบที่จะเป็นระเบิด วัตถุอันตรายในการเป็นเชื้อเพลิง ห้ามใช้เตาแก๊ส เตาไฟฟ้า เตาอบแห้ง ให้อิทธิพลต่อชีวิตและทรัพย์สิน ของบุคคลอื่น

26.14 ห้ามใช้ห้องชุดเป็นสถานที่เก็บ เศษ ขยะ ขยะอันตราย หรือสิ่งสกปรกที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ หรือเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าห้องชุดดังกล่าว อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ หรือมีผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับความปลอดภัยของห้องชุด เจ้าของห้องชุดต้องแจ้งความต่อนายทะเบียนหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย เข้าไปตรวจสอบภายในห้องชุด โดยไม่ต้องเป็นความผิดทั้งในทางแพ่งและทางอาญา

26.15 เจ้าของร่วมหรือผู้เช่าห้องชุดต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง ทรัพย์สินของห้องชุดข้างเคียง ห้องชุดของตน และ/หรือห้องชุดชั้นล่าง อันเนื่องมาจากการก่อเคม ตกแต่ง หรือซ่อมแซมแก้ไข หรือการเปลี่ยนแปลงสิ่งก่อสร้างตามมาตรฐานสากล ระเบียบข้อบังคับ และ/หรือความเสียหายที่เกิดจากห้องชุดนั้นเป็นเหตุ

นอกจากนี้หากการใช้ทรัพย์สินดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่นแล้ว เจ้าของร่วมต้องดำเนินการแก้ไขโดยผู้เช่าหรือเจ้าของห้องชุดในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด และ/หรือชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าว หากเจ้าของร่วมไม่ดำเนินการดังกล่าวในเวลาที่กำหนด ผู้จัดการนิติบุคคล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ มีสิทธิที่จะเข้าไปจัดการซ่อมแซมให้กับผู้เช่าหรือผู้เช่าห้องชุด และ/หรือชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลที่ได้รับผลกระทบ โดยที่เจ้าของร่วมนั้นจะต้องชดเชยหรือออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดคืนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด

26.16 เจ้าของร่วมจะต้องยินยอมให้ความสะดวกแก่ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เข้าไปในห้องชุดเพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง ซึ่งอยู่ภายในหรือภายนอกพื้นที่ห้องชุด โดยจะเข้าไปในห้องชุดเป็นครั้งคราวในเวลาที่เหมาะสม โดยจะทำการแจ้งล่วงหน้า กรณีที่เกิดการชำรุดของทรัพย์สินส่วนกลางหรือพื้นที่ส่วนกลาง เมื่อจะมีการบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง พื้นที่ส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุด จะเข้าทำการแก้ไขด้วยค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุด

26.17 ในกรณีห้องชุดไม่มีผู้พักอาศัยหรือไม่มีบุคคล โดยอยู่ภายในห้องชุด และมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีสิ่งของก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางหรือทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่น เจ้าของร่วมต้องยินยอมให้ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเข้าไปภายในห้องชุดได้เพื่อตรวจสอบป้องกันและระงับเหตุดังกล่าวได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า ทั้งนี้ไม่ถือเป็นการบุกรุกหรือละเมิดต่อเจ้าของร่วมหรือผู้ครอบครองห้องชุด

26.18 ห้ามเจ้าของร่วมใช้ห้องชุด โดยมิวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการที่พักชั่วคราว (รายวัน/รายสัปดาห์) สำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใด โดยมีค่าตอบแทน เว้นแต่เป็นการให้บริการที่พักอาศัย โดย

คิดค่าบริการเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น หากผู้เช่ามีโครงการเช่าตามพระราชบัญญัติ โรงแรม พ.ศ. 2547 หรือตามกฎหมายอื่น

26.19 เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลที่เช่าห้องชุด หรือบุคคลหรือครอบครัวของเจ้าของห้องชุด หรือครอบครัวของเจ้าของร่วมในห้องชุดและทรัพย์สินส่วนกลางอื่น ในการกระทำต่างๆ เสมือนหนึ่งเป็นการกระทำของเจ้าของร่วมเอง โดยกรณีที่ให้ผู้เช่าห้องชุดหรือครอบครัวของเจ้าของร่วมเช่าห้องชุด ให้กับนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้เพื่อให้ห้องชุด และ/หรือเอกสารอื่นมอบให้พักอาศัยในห้องชุด ให้กับนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งไม่มีผลรวมสิ่งเอกสารอื่นตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดกำหนดด้วย โดยหากเจ้าของร่วมไม่ส่งเอกสารหลักฐานการเช่าห้องชุด และ/หรือเอกสารอื่นมอบให้พักอาศัยภายในห้องชุด นิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าบุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลภายนอกและจะไม่อนุญาตให้ใช้ทรัพย์สินส่วนกลางใดๆ ภายในอาคารชุดทุกกรณี ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยภายในอาคารชุด และผู้พักอาศัยต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ทุกประการ

เจ้าของร่วม บริวาร ผู้แทนหรือบุคคลอื่นใดที่ใช้ประโยชน์ทรัพย์สินส่วนกลาง โดยผู้เช่า ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ และ/หรือระเบียบข้อบังคับ เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ส่วนกลาง ผู้จัดการ และ/หรือคณะกรรมการมีอำนาจสั่งให้ระงับการดำเนินการที่ฝ่าฝืน รวมทั้งการสั่งให้ระงับ ปรับปรุง แก้ไขให้อยู่ในสภาพเดิม โดยค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วมนั้น และมีอำนาจจับกุมเงินค่าประกัน และ/หรือ เรียกให้ชดเชยค่าเสียหาย ในการนี้หากเกิดเมื่อไรก็ตามที่เห็นสมควรควรด้วยก็ได้

หากเจ้าของร่วม บริวาร หรือบุคคลอื่นใดที่ใช้ประโยชน์ส่วนกลาง ไม่ปฏิบัติตามความในวรรคสอง ผู้จัดการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ มีอำนาจจะจัดการ ให้บริการซ่อมแซม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางของตนมีอำนาจแจ้งความร้องทุกข์ ดำเนินคดีตามกฎหมายกับเจ้าของร่วม และ/หรือบุคคลที่ฝ่าฝืน

## หมวดที่ 11

### การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 27. เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัว เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าบำรุงรักษาอาคาร ไฟฟ้า ค่าบริการโทรศัพท์ รวมถึงค่าบริการสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด ตามอัตราที่ทางราชการหรือนิติบุคคลอาคารชุด ได้กำหนดกับหน่วยงานที่มีอำนาจที่เกี่ยวข้อง

หากเจ้าของร่วม ไม่ชำระค่าใช้จ่ายในส่วนที่พึงชำระกับนิติบุคคลอาคารชุด ภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว เจ้าของร่วมยินยอมให้ผู้จัดการบริหารจัดการค่าบริการใดๆ จนกว่าจะมีการชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เป็นที่ยอมรับ ทั้งนี้ เจ้าของร่วมจะเสียทรัพย์สินส่วนกลางโดยอัตโนมัติ

ข้อ 28. เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อบังคับนี้ ในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์จะ 40 บาท (สี่สิบบาทถ้วน) ต่อเดือน

เพื่อให้เจ้าของร่วมทุกคน มีรอบการชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางในวันเวลาเดียวกัน นิติบุคคลอาคารชุด จะจัดเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางล่วงหน้าเป็นราย 1 ปี ปีละ 1 ครั้ง โดยชำระทุกวันที่ 2 เดือนครบหมดของทุกปี



ขบวนการวิพากษ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายส่วนกลางครั้งแรก โดยต้องชำระเป็นการล่วงหน้า 1 ปีให้กับเจ้าของโครงการในวันที่โอนกรรมสิทธิ์ ทั้งนี้ ขบวนการค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ประกอบด้วย

28.1 ค่าใช้จ่ายด้านจ้างงานบริการ เช่น ค่าบริหารและจัดการอาคารชุด ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าบริการรักษาความปลอดภัย ค่าบริการกำจัดอ้วกและมูลของสุนัข ค่าบำรุงรักษาสวนและต้นไม้ประดับอาคาร ค่าจ้างบริการเก็บขยะอาคารชุด ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ ค่าบริการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศส่วนกลาง ค่าบริการเครื่องล้างจาน และงานว่าจ้างบริการอื่น อันจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

28.2 ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า หรือจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องปรับอากาศ รั้ว รั้วประตูไฟฟ้า เป็นต้น อันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

28.3 ค่าใช้จ่ายด้านบำรุงรักษาซ่อมแซม หรือมีส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด เช่น อะไหล่ลิฟต์ ระบบงานบำรุงรักษาอาคาร อุปกรณ์อะไหล่เครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และตู้ควบคุม ระบบบังคับน้ำเสีย ระบบสื่อสาร ระบบโทรทัศน์รวม ระบบเตือนภัยภัย มีระบบน้ำดื่ม ระบบบันไดลิฟต์ และงานด้านบำรุงรักษาซ่อมแซม และอะไหล่ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

28.4 ค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินการ เช่น ค่าสาธารณูปโภคของนิติบุคคลอาคารชุด ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ค่าใช้จ่ายในการประชุมต่างๆ ค่าใช้จ่ายซ่อมไฟฟ้า ค่าจ้างบุคลากรภายนอก ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการฟ้องร้องในคดีต่างๆ ค่าที่ปรึกษากฎหมายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของนิติบุคคลอาคารชุด อันจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามความในวรรคต้นแล้ว เจ้าของร่วมยังต้องชำระค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกิดจากรองรับประโยชน์ของการใช้บริการส่วนรวม และ/หรือเครื่องใช้เครื่องมือที่ได้ไปใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตามส่วนแบ่งประโยชน์ที่มีต่อห้องชุดหรือเจ้าของร่วมนั้น เช่น ค่าใช้น้ำประปา ค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้บริการเดินทางส่วนกลาง เป็นต้น ตามระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด

สำหรับอัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่เรียกเก็บจากเจ้าของร่วม หากพบว่า ไม่สอดคล้องกับ พื้นฐานภาวะทางเศรษฐกิจ หรืองบประมาณค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่เหมาะสม

ข้อ 29. การคิดค่าธรรมเนียม

29.1 ในกรณีที่เจ้าของร่วมคิดค่าใช้จ่ายส่วนกลางไม่ชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสอง (2) ต่อปี ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ โดยไม่คิดทบต้น

29.2 เจ้าของร่วมที่ค้างชำระเงินตั้งแต่หกเดือนขึ้นไป ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบ (10) ต่อปี และอาจถูกระงับการให้บริการส่วนรวม รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่

29.3 เงินที่ตามข้อ 29.1 และ 29.2 ให้ถือเป็นค่าใช้จ้างส่วนกลางตามข้อบังคับได้

29.4 ในกรณีที่เจ้าของร่วมไม่สามารถชำระหนี้ได้ทั้งหมด หากเจ้าของร่วมไม่เงินมาชำระ ให้เป็นบางส่วนให้นำไปชำระหนี้เงินต้นก่อน ที่เหลือจึงจะนำไปชำระหนี้ค่าใช้จ้าง หรือเงินอื่นที่ค้างชำระ และต้องชำระ

ค่าใช้จ่ายส่วนกลางทั้งหมดให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ก่อนการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด ให้บุคคลอื่น และต้องแจ้งขอหนังสือรับรองการปล่อยหนี้จากการจัดการ ตามระเบียบที่กำหนดไว้

ข้อ 30. ให้ผู้จัดการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ เป็นผู้ดำเนินการให้มีประกันเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางในอาคารชุด รวมทั้งความเสียหายจากความรับผิดชอบต่างๆ ของนิติบุคคลอาคารชุดกับบริษัทประกันที่เชื่อถือได้ โดยให้นิติบุคคลอาคารชุด เป็นผู้เอาประกันภัยในฐานะตัวแทนของเจ้าของร่วมทั้งหมด และเป็นผู้ประกันค่าเสียหายส่วนที่หักหลังจากการประกันภัย เพื่อที่จะสามารถให้เงินนั้นมาในการซ่อมแซม หรือในการจ่ายชดเชยความเสียหายของอาคารชุด หากเกิดมีขึ้นตามที่เอาประกันภัยไว้

ผู้จัดการมีหน้าที่เรียกเก็บเงินค่าเบี้ยประกันภัยทั้งหมดจากเจ้าของร่วม ในอัตราค่าตารางเมตรของห้องชุดแต่ละราย ซึ่งเงินค่าเบี้ยประกันภัยดังกล่าวให้อีกว่าเป็นค่าใช้จ่ายพิเศษ นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อ 28 แห่งข้อบังคับนี้

ข้อ 31. เจ้าของร่วมต้องร่วมกันจัดตั้งเงินทุนซึ่งข้อบังคับนี้เรียกว่า เงินกองทุน เพื่อเป็นเงินทุนสำรองสำหรับการดำเนินการในเหตุฉุกเฉิน และหาเงินทุนร่วมเพื่อที่จะต้องเข้าไปจัดการหรือดำเนินการโดยทันที และจะต้องสร้างมูลค่าได้ยอดไม่เกินร้อยละสิบของมูลค่าของอาคาร ในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยชำระทั้งหมดในวันที่โอนกรรมสิทธิ์จากเจ้าของโครงการ

ในกรณีที่มีการใช้เงินกองทุน ให้ผู้จัดการมีหน้าที่ในการเรียกเก็บเพื่อทดแทนให้เงินกองทุนค้างงสถานการณ์ไว้ได้ โดยอาจเรียกเก็บได้ตามเหตุอันควร ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และให้เรียกเก็บจากเจ้าของร่วม ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ของห้องชุดแต่ละราย

ข้อ 32. ในกรณีที่จำเป็น และเร่งด่วน ให้ผู้จัดการ และคณะกรรมการมีอำนาจจัดการในกิจการเพื่อความปลอดภัยของอาคารชุด รวมทั้งทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินและบริการต่างๆ ดังเช่นวินัยชุมชนและพิธีกรรม และจัดการทรัพย์สินของตน หากมีค่าใช้จ่ายให้ชำระจากเงินค่าใช้จ้างส่วนกลางหรือเงินกองทุนในส่วนกลาง ให้ผู้จัดการเรียกเก็บจากเจ้าของร่วม ในอัตราต่อตารางเมตรของห้องชุดแต่ละราย

ข้อ 33. กรณีเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง ให้ผู้จัดการทำการซ่อมแซม โดยใช้เงินจากเงินค่าใช้จ้างส่วนกลาง หรือเงินกองทุนสำรองส่วนกลาง และให้ผู้จัดการเรียกเก็บจากเจ้าของร่วม ในอัตราตารางเมตรของห้องชุดแต่ละราย

ข้อ 34. เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ้างอื่นๆ อันเกิดจากการทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตน รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางที่ได้รับความคิดเห็นที่เกิดขึ้นโดยตรงจากคณะกรรมการของเจ้าของร่วมนั้นเอง

หมวดที่ 12

การเรียกประชุมใหญ่ และวิธีการประชุมใหญ่ของเจ้าของร่วม

ข้อ 35. ให้ผู้จัดการให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ภายในหก (6) เดือน นับแต่วันที่ให้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบังคับ และผู้จัดการที่จดทะเบียน โดยตามที่ได้อำนาจของทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดไว้แล้ว ในกรณีที่ ที่ประชุมใหญ่สามัญ ไม่เห็นชอบ



กับข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตบรรทัดหนึ่ง ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ หรือข้อของคณะกรรมการและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

ข้อ 36. ให้นิติบุคคลออกชุดจัดทำงบดุลอย่างหนึ่งขึ้นก่อนปีงบประมาณ (12) เดือน โดยให้ถือว่าเป็นรอบปีในทางบัญชีของนิติบุคคลออกชุดนั้น

งบดุลตามวรรคหนึ่งจะมีรายการแสดงจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินของนิติบุคคลออกชุด กับทั้งบัญชีรายรับรายจ่าย และข้อเท็จจริงให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอ เพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ของผู้เข้าร่วมภายในหนึ่งร้อยยี่สิบ (120) วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ทั้งนี้ กิจการหรือบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลออกชุด นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคมของทุกปี เว้นแต่ที่ประชุมใหญ่ จะกำหนด รอบปีบัญชีเป็นช่วงเวลาอื่น

ข้อ 37. ให้นิติบุคคลออกชุดจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เข้าร่วมพร้อมกับการเสนองบดุล และให้ส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวให้แก่เจ้าของร่วมก่อนวันนัดประชุมใหญ่ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วัน

ข้อ 38. ให้นิติบุคคลออกชุดเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับไว้ที่สำนักงานของนิติบุคคลออกชุด เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าของร่วมตรวจดู

รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงาน และงบดุลตามวรรคหนึ่งให้นิติบุคคลออกชุด เก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าสิบ (10) ปีนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 39. ให้คณะกรรมการจัดทำการประชุมใหญ่เข้าประชุมเป็นครั้งแรก ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบ (120) วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของนิติบุคคลออกชุด เพื่อกิจการดังต่อไปนี้

- 39.1 พิจารณางบดุลงบดุล
- 39.2 พิจารณารายงานประจำปี
- 39.3 แต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- 39.4 พิจารณาเรื่องอื่นๆ

ข้อ 40. ในการมีเหตุจำเป็น ให้บุคคลดังต่อไปนี้ไม่มีสิทธิเรียกประชุมใหญ่สามัญเมื่อใดก็ได้

- 40.1 ผู้จัดการ
- 40.2 คณะกรรมการโดยมติเกินกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของที่ประชุมคณะกรรมการ
- 40.3 เจ้าของร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบ (20) ของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมด ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอให้เปิดประชุมใหญ่สามัญต่อคณะกรรมการ ในกรณีนี้ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมภายในสิบห้า (15) วันนับแต่วันรับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการมิให้จัด ให้มีการประชุมภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ถ้าลดจำนวนจำนวนข้างต้นมีสิทธิจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญเองได้ โดยไม่ต้องแจ้งผู้แทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือเรียกประชุม

ข้อ 41. การเรียกประชุมใหญ่ต้องทำเป็นหนังสือติดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร และจัดส่งให้แก่เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม

ข้อ 42. การประชุมใหญ่ต้องมีผู้เข้าร่วมซึ่งมีเสียงลงคะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ (1/4) ของจำนวนเสียงลงคะแนนทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่เจ้าของร่วมมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้า (15) วันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งแรกก่อน และการประชุมใหญ่ครั้งหลังนี้ นับตั้งแต่วันที่ประชุมต้องครบองค์ประชุม

ผู้จัดการหรือผู้ตรวจสอบบัญชีการจะเป็นประธานในการประชุมใหญ่มีหน้าที่ที่ประชุมใหญ่ในเรื่องใดๆ ยกเว้นติดตามข้อบังคับ ข้อที่ 46, 47 และ 48 ต้องได้รัคะแนนเสียงข้างมากของเจ้าของร่วมที่เข้าประชุม เว้นแต่พระราชบัญญัติ และข้อบังคับนี้จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 43. ในการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมแต่ละครั้ง ให้ที่ประชุมเลือกเจ้าของร่วมคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ข้อ 44. ในการลงคะแนนเสียง ให้เจ้าของร่วมแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับอัตราส่วน ถ้าเจ้าของร่วมคนเดียว มีคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมด ให้ลดจำนวนคะแนนเสียงของผู้นั้น ลงมาเหลือเท่ากับจำนวนคะแนนเสียงของบรรดาเจ้าของร่วมคนอื่นรวมกัน

ข้อ 45. เจ้าของร่วมอาจขอเป็นเหตุเป็นหนังสือให้ผู้บอกเลิกมติของตนได้ แต่ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งจะรับมอบฉันทะให้บอกเลิกมติของตนได้ จะรับมอบฉันทะให้บอกเลิกมติของตนเองร่วมไม่ได้

- 45.1 กรรมการและผู้ตรวจสอบของกรรมการ
- 45.2 ผู้จัดการและผู้ตรวจสอบบัญชีการ
- 45.3 พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคลออกชุด หรือของผู้รับจ้างของนิติบุคคลออกชุด
- 45.4 พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จัดการ ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล

ข้อ 46. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

- 46.1 การซื้อสิ่งทราบริมทรัพย์สินหรือรับการให้สิ่งทราบริมทรัพย์สินที่มีค่ากระดัดให้เป็นทรัพย์สินส่วนกลาง
- 46.2 การจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นสิ่งทราบริมทรัพย์สิน
- 46.3 การอนุญาตให้เจ้าของร่วมทำรายการสร้าง คดคลัง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมห้องชุดของตนเอง มีลักษณะต่อทรัพย์สินส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกของอาคารชุด โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง
- 46.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง
- 46.5 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้ร่วมกันในข้อบังคับตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา 32 (8)
- 46.6 การก่อสร้างขึ้นเป็นการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์สินส่วนกลาง
- 46.7 การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมเข้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้า (15) วัน นับแต่วันเรียกประชุมครั้งแรกก่อน และมติเกี่ยวกับเรื่องที่ยื่นอุทธรณ์ไว้ตามวรรคหนึ่ง ในการ

หมวดที่ 14

การถืออาคารชุด

- ข้อ 51. อาคารชุดที่ได้จดทะเบียนไว้ อาจเลิกให้หรือหยุดได้แต่หนึ่ง ครั้งนี้
- 51.1 ในกรณีที่ยัง ไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลอาคารชุด ผู้จดทะเบียนโอนอาคารชุด หรือผู้รับ โอนกรรมสิทธิ์ใน หรือชุดทั้งหมด ในอาคารชุด แล้วแต่กรณี ขอเลิกอาคารชุด
- 51.2 เจ้าของร่วมมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้เลิกอาคารชุด
- 51.3 อาคารชุดเสียหายทั้งหมด และเจ้าของร่วมมีมติไม่ก่อสร้างอาคารนั้นขึ้นใหม่
- 51.4 อาคารชุดถูกเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์
- ข้อ 52. การจดทะเบียนเลิกอาคารชุด ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติอาคารชุด

ประชุมครั้งใหม่ที่มีมติให้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

- ข้อ 47. มติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ (1/4) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด
- 47.1 การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ
- 47.2 การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นทำแทน
- ข้อ 48. เมื่อข้อใดเกี่ยวกับคนใดได้ข้อร่วมเพียงบางคนที่ต้องเสียค่าใช้จ่าย โดยเฉพาะ เจ้าของร่วมเหล่านั้นเท่านั้น ที่มีส่วนออกเสียงในมติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการนั้น โดยเจ้าของร่วมแต่ละคนนั้นมีคะแนนเสียงตามอัตราส่วน

หมวดที่ 13

การถือกรรมสิทธิ์ของกันต่างตัวหรือนิติบุคคล ซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างตัว

- ข้อ 49. การถือกรรมสิทธิ์ของกันต่างตัวหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างตัว อาจถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุดได้ในการมีต่อไปนี้
- 49.1 คนต่างตัวซึ่งได้รับอนุญาตให้ผู้อื่นที่อยู่ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง
- 49.2 คนต่างตัวซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน
- 49.3 นิติบุคคลตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 97 และมาตรา 98 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย
- 49.4 นิติบุคคลซึ่งเป็นคนต่างตัวตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 281 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2515 และได้รับโอนส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน
- 49.5 คนต่างตัวหรือนิติบุคคลที่ยกกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างตัว ซึ่งนำเงินตราต่างประเทศเข้ามาในราชอาณาจักร หรือถอนเงินจากบัญชีเงินฝากของบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศ หรือถอนเงินจากเงินฝากต่างประเทศ

- ข้อ 50. อาคารชุดแต่ละอาคารชุดจะมีคนต่างตัว และหรือนิติบุคคลตามที่ระบุไว้ในข้อ 49 ถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุดได้เมื่อรวมกันแล้วซึ่งไม่เกินอัตราร้อยละสิบห้า (15) ของเนื้อที่ของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดนั้น ในขณะที่จดทะเบียนโอนอาคารชุดตามมาตรา 6

คู่มือการพักอาศัย  
 บิตูนุคคละอาคารชุด พลัม คอนโด  
 เอ็กซ์พล่า พร-ราม2



สารบัญ

|   |    |
|---|----|
| หน้า  | 3  |
| ที่ตั้งโครงการ  | 4  |
| รายละเอียดทั่วไปของโครงการ                            | 5  |
| บทนิยามศัพท์  | 6  |
| ฝ่ายบริหารอาคาร                                       |    |
| - บริษัทบริหารอาคาร และผู้จัดการมีตึนุคคละอาคารชุด    | 7  |
| - โคมสรวางฝ่ายบริหารอาคาร                             | 7  |
| - พนักงานประจำหน่วยงาน                                | 8  |
| - สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร                             | 8  |
| สิ่วอำนาจความสละทกภายในโครงการ และระเบียบการใช้บริการ | 8  |
| - ห้องออกกำสวัทกาย                                    | 9  |
| - สรวางน้ำ  | 10 |
| - ห้องซักผ้าแบบหยอดเหรียญ                             | 11 |
| พื้นที่จอดรถ  |    |
| - ระเบียบการออกเครื่องหมายอนุญาตจอดรถ                 | 11 |
| - ระเบียบการจอดรถ และการใช้พื้นที่จอดรถ               | 12 |
| กฎระเบียบทั่วไปของอาคาร                               |    |
| - ระเบียบการพักอาศัย                                  | 13 |
| - การแจ้งย้ายเข้า – การแจ้งย้ายออก                    | 14 |
| - การขอหนังสือปลอดหนี้                                | 14 |
| - การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะ                     | 15 |
| - สิฟ้โดยสาร์ และสิฟ้ท่งน้ส้วทง                       | 16 |
| - รถเงินส่วนทลาร                                      | 16 |
| - การบริการจัดส่งไปรษณีย์และพัสดุ                     | 17 |
| - การใช้และการติดตั้งคู่สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์    | 17 |
| - สิยการัดเข้าออกโครงการ                              | 17 |
| การขอใช้บริการเร่งด่วน                                | 18 |
| การเรียกเก็บค่าใช้จ่ย และการชำระค่าใช้จ่ย             |    |
| ระเบียบการเข้าटकแล้ว และท่วานภายในห้องชุด             |    |
| - การขออนุญาตเข้าटकแต่ทกวภายในห้องชุด                 | 20 |
| - การปฏิบัติในการเข้าटकแต่ทกวภายในห้องชุด             | 20 |
| การใช้ประโยชน์ห้องชุดเพื่อบริการเข้าเพ้ออาศัย         | 22 |
| อื่นๆ   | 23 |
| หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน                                | 23 |

## บทนำ

โครงการ พลัน คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2 ขอต้อนรับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยทุกท่านด้วยความยินดี และพร้อมที่จะดูแล ให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยทุกท่านด้วยความเต็มใจ

ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในการพักอาศัยร่วมกัน เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสุขสบาย ความปลอดภัยในการพักอาศัย และการดูแลทรัพย์สินของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย รวมถึงทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด และได้รับความสะดวกในการใช้บริการต่างๆ ของอาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพ บัณฑิตอาคารชุด พลัน คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2 จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ระเบียบในการพักอาศัย รวบรวมเป็นคู่มือพักอาศัยฉบับนี้ และขอให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยทุกท่าน โปรดศึกษา รายละเอียด พร้อมนิตยสารรายละเอียดต่างๆ ให้กับสมาชิกในครอบครัวของท่านได้รับทราบ เข้าใจ และพร้อมที่จะปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง

ระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่ปรากฏในคู่มือนี้ อาจมีการปรับเปลี่ยนเปลี่ยนแปลงแก้ไข ได้ตามความเหมาะสมในอนาคต สมาชิกคณะกรรมการและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเห็นสมควร

หากมีข้อสงสัยหรือประสงค์จะทราบข้อมูลเพิ่มเติมโปรด กรุณาติดต่อฝ่ายบริหารอาคาร บัณฑิตอาคารชุดฯ อาคาร A ชั้น 1 หมายเลขติดต่อจะประกาศให้ทราบต่อไป หรือสามารถติดต่อผ่าน Contact Center หมายเลข 1739

**ฝ่ายบริหารอาคาร**  
**บัณฑิตอาคารชุด พลัน คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2**

## ผังโครงการ





## รายละเอียดทั่วไปของโครงการ

โครงการ พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 ตั้งอยู่เลขที่ 743 ถนนพระรามที่2 ตำบลบางมด อำเภอจอมทอง จังหวัดกรุงเทพมหานคร

### ลักษณะโครงการ

คอนโดมิเนียมเพื่อพักอาศัย 8 ชั้น จำนวน 3 อาคาร

### อาคาร A

ชั้น I

โถงลิฟท์ ตู้จดหมาย ห้องไฟฟ้า ห้องปั๊ม ห้องรถ  
ห้องซักผ้าหยอดเหรียญ สำนักงานนิติบุคคลฯ  
ห้องเก็บของเข้าอาคาร  
ห้องพักอาศัย

ชั้น 2 – 8

### อาคาร B

ชั้น I

โถงลิฟท์ ตู้จดหมาย ห้องไฟฟ้า ห้องปั๊ม ห้องรถ  
ห้องซักผ้าหยอดเหรียญ  
ห้องพักอาศัย

ชั้น 2 – 8

### อาคาร C

ชั้น I

โถงลิฟท์ ตู้จดหมาย ห้องไฟฟ้า ห้องปั๊ม ห้องรถ  
ห้องซักผ้าหยอดเหรียญ ห้องพักอาศัย  
ห้องพักอาศัย

ชั้น 2 – 8

### อาคารสำนักงาน

ชั้น I

ห้องออกกำลังกาย-สรวายน้ำ

### จำนวนห้องชุด

ห้องชุดพักอาศัยรวมทั้งหมดจำนวน 681 ห้อง

อาคาร A 217 ห้อง

อาคาร B 217 ห้อง

อาคาร C 247 ห้อง

ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์รวมทั้งหมดจำนวน 4 ห้อง

อาคาร B 3 ห้อง

อาคาร C 1 ห้อง

## บทนิยามศัพท์

### คำนิยามความหมาย

#### อาคารชุด

หมายถึง อาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2

#### นิติบุคคลอาคารชุด

หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2

#### ทรัพย์สินส่วนบุคคล

หมายถึง ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้างหรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย

#### ทรัพย์สินส่วนกลาง

หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่มีใช้ห้องชุด ที่ดินที่ติดอาคารชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่เกี่ยวพันใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของรวม

#### เจ้าของร่วม

หมายถึง เจ้าของห้องชุดในอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2

#### ผู้พักอาศัย

หมายถึง บุคคลใดๆ ที่มีสิทธิตามกฎหมายที่จะครอบครองห้องชุดในอาคารชุด และบุคคลใดๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ครอบครองห้องชุดได้ เช่น ผู้เช่า ผู้พักอาศัย ซึ่งรวมถึงสมาชิกในครอบครัวของบุคคลดังกล่าวด้วย

#### ฝ่ายบริหารอาคาร

หมายถึง คณะบุคคลที่เข้ามาบริหารจัดการการนิติบุคคลอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม2 เพื่อดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการใช้อาคารชุด และห้องชุด ได้แก่ ผู้จัดการอาคารชุด พนักงานธุรการ พนักงานบัญชี และช่างเทคนิคที่ประจำสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

#### บุคคลภายนอก

หมายถึง บุคคลอื่นใดที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย/ฝ่ายจัดการ

## ฝ่ายบริหารอาคาร

### บริษัทบริหารอาคาร

บริษัทบริหารอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2 จำกัด บริษัท ดีอีเอสเอส จำกัด เป็นผู้บริหารจัดการดูแลอาคาร

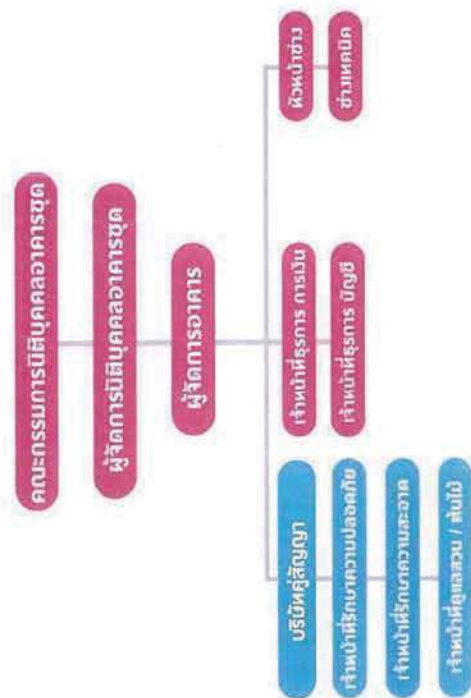
### สำนักงานใหญ่บริษัทฯ

39 ชั้น 2 ถนนบรมกษัตริย์เกล้า แขวงสามเสน  
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10150  
โทรศัพท์ 02-919-1667  
โทรสาร 02-919-1669

### ผู้จัดการมีปัญคคลอาคารชุด

บริษัท ดีอีเอสเอส จำกัด โดยมอบหมายให้ นายอภิสิทธิ์ พรหมลา เป็นผู้กระทำการแทนในฐานะผู้จัดการมีปัญคคลอาคารชุด พลัม คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2

### โครงสร้างผังบริหารอาคาร



เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทฯ

## ฝ่ายบริหารอาคาร

### พนักงานประจำฝ่ายงาน

#### ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

|                                  |   |       |
|----------------------------------|---|-------|
| ผู้จัดการอาคาร                   | 1 | อัตรา |
| เจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี         | 1 | อัตรา |
| เจ้าหน้าที่ธุรการ                | 1 | อัตรา |
| หัวหน้าช่างเทคนิค                | 1 | อัตรา |
| ช่างเทคนิค                       | 5 | อัตรา |
| เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย      | 6 | อัตรา |
| เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด        | 6 | อัตรา |
| เจ้าหน้าที่ดูแลสวนหย่อมและต้นไม้ | 1 | อัตรา |

### สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร

|                         |   |                           |
|-------------------------|---|---------------------------|
| สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร | : | ชั้น 1 อาคาร A            |
| หมายเลขโทรศัพท์         | : | ประกาศแจ้งให้ทราบต่อไป    |
| อีเมล                   | : | plumramaz.condo@gmail.com |

## สิ่งอำนวยความสะดวกภายในโครงการและ편用การใช้บริการ

สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคารชุด มีไว้สำหรับเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัวเท่านั้น ซึ่งการใช้ทรัพยากรสิ่งอำนวยความสะดวกฯ ของให้ท่านมีความสะดวกสบาย และช่วยกันรักษาไม่ให้เกิดความเสียหาย และมีสภาพการใช้งานที่ยืนยาว

### สิ่งอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

- ห้องออกกำลังกาย
- สระว่ายน้ำ
- สนามเด็กเล่นพร้อมเครื่องเล่น
- เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง
- ห้องซักผ้าแบบหยอดเหรียญ ชั้น 1
- ตู้รับจดหมาย (Mail Box)
- ลิฟต์โดยสาร อาคารละ 2 ตัว
- ระบบผ่านเข้า - ออก (Key Card Access)
- ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
- ไฟฉุกเฉิน
- สวนและพื้นที่ส่วนกลางอื่น
- ระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง

## ระเบียบการใช้บริการห้องออกกำลังกาย

1. เปิดบริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 07.00 – 22.00 น.
2. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องลงทะเบียนในสมุดจองจำหน้าที่ก่อนใช้บริการทุกครั้ง
3. อนุญาตให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัว ใช้บริการได้เท่านั้น
4. หากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะขอเสียค่าใช้จ่ายในครั้งละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ต่อหนึ่งท่าน และใบอนุญาตให้บุคคลภายนอกอื่นมาใช้บริการห้องออกกำลังกาย จะต้องเสียค่าบริการ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ต่อใบอนุญาตให้ พนักงาน ลูกจ้าง ของท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ใช้บริการห้องออกกำลังกาย
5. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสม และไม่เปียกน้ำ พร้อมทั้งสวมรองเท้าสำหรับออกกำลังกาย ห้ามถอดรองเท้าออกจากห้อง และนำผ้าเช็ดตัวส่วนตัวมาด้วย
6. ค่าบริการก่อนการให้บริการห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
7. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
  - ผู้ป่วยที่รับร่างกายไม่แข็งแรง มีโรคประจำตัว
  - ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด
  - ผู้ติดเชื้อรา เบียร์ และวุ้นเมือกชนิด
8. ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 12 ปี ใช้ห้องออกกำลังกาย หรือต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
9. ห้ามรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม เข้าไปรับประทานในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
10. ห้ามสูบบุหรี่ในห้องออกกำลังกาย
11. ปิดเครื่องปรับอากาศ และปิดไฟทุกครั้ง หลังใช้บริการเสร็จ
12. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ รวมทั้งไม่เป็นการรบกวนผู้อื่น
13. โปรดใช้อุปกรณ์อย่างเหมาะสม ค่าแนะนำ หรือข้อกำหนดในการใช้อุปกรณ์อย่างเคร่งครัด จิตเก็บอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพเดิมตามจุดที่จัดเตรียมไว้ให้ และห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ใดๆ ออกจากห้องออกกำลังกาย
14. หากพบอุปกรณ์ออกกำลังกายไม่สามารถใช้งานได้ หรือได้รับความเสียหาย กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร ให้ทราบทันที
15. หากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หรือแขกของเจ้าของร่วม ได้รับความเสียหายแก่อุปกรณ์ออกกำลังกาย หรือทรัพย์สินส่วนกลางใดๆ จะต้องรับผิดชอบชดเชยให้แก่บุคคลอาคารชุด ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
16. ผู้ใช้บริการ จะต้องใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง บุคคลอาคารชุด และฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ การบาดเจ็บใดๆ หรือการเสียชีวิตที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย หักที่เกิดโดยประมาทหรือโดยอ้อม หรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้อุปกรณ์ออกกำลังกาย หรืออุปกรณ์เครื่องมือในบริเวณห้องออกกำลังกาย ไม่ว่าเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม
17. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการใช้บริการออกกำลังกายในห้องออกกำลังกายได้ ตามความเหมาะสม

## ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ

1. เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 07:00 – 22:00 น.
2. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องลงทะเบียนในสมุดจองจำหน้าที่ก่อนใช้บริการทุกครั้ง
3. อนุญาตให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และสมาชิกในครอบครัว ใช้บริการได้เท่านั้น
4. หากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะขอเสียค่าใช้จ่ายในครั้งละ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ต่อหนึ่งท่าน และใบอนุญาตให้บุคคลภายนอกอื่นมาใช้บริการสระว่ายน้ำ จะต้องเสียค่าบริการ 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ต่อใบอนุญาตให้ พนักงาน ลูกจ้าง ของท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ใช้บริการสระว่ายน้ำ
5. ในกรณีที่มีการเปิดสระว่ายน้ำขึ้นเป็นการชั่วคราว ฝ่ายบริหารอาคาร จะติดประกาศให้ทราบล่วงหน้า
6. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำจะต้องสวมชุดว่ายน้ำตามมาตรฐาน และต้องสวมหมวกว่ายน้ำทุกครั้งก่อนลงสระว่ายน้ำ จะต้องอาบน้ำชำระร่างกายให้สะอาดทุกครั้ง
7. เพื่อความปลอดภัย และอนามัยที่ดีของทุกท่าน ต้องปฏิบัติตามนี้
  - ห้ามใช้บริการสระว่ายน้ำในขณะที่ฝนตกและฟ้าคะนอง
  - ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคผิวหนัง ห้ามใช้สระว่ายน้ำ
  - ห้ามสวมรองเท้าเดินรอบบริเวณสระว่ายน้ำ
  - ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่ม เข้าไปรับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำ รวมทั้งเครื่องดื่มที่เป็นแอลกอฮอล์
  - ห้ามนำแก้วหรือวัสดุสิ่งของที่แตกได้ และเป็นอันตรายเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
  - ห้ามบ้วนเสมหะ น้ำลาย หรือปัสสาวะลงในสระว่ายน้ำ
  - ห้ามนำอุปกรณ์ที่ใหญ่เกินควร ลงมาเล่นในสระว่ายน้ำ ยกเว้นบอร์ดสำหรับกระโดดน้ำ หรืออุปกรณ์สำหรับโยนเล่น
  - ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
  - เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
8. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของบุตร-ธิดาของท่านในการใช้บริการ และต้องให้ความระมัดระวังไม่ปล่อยให้เด็กเล็กอยู่ในสระว่ายน้ำท่าน้ำตามลำพัง
9. ห้ามวิ่งเล่นบริเวณสระว่ายน้ำ หรือสัมผัสกับบริเวณผู้อื่น
10. หากเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย และแขกของเจ้าของร่วม ได้รับความเสียหายให้แก่สระว่ายน้ำ หรือทรัพย์สินส่วนกลาง จะต้องรับผิดชอบชดเชยให้แก่บุคคลอาคารชุด ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
11. ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาความสะอาด และใช้บริการด้วยความสุภาพ
12. บุคคลทุกคนที่ใช้สระว่ายน้ำ ใ้โดยเป็นความเสียหายของตนเอง หากเกิดเหตุอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของท่าน หักที่เกิดโดยประมาทหรือโดยอ้อม หรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้สระว่ายน้ำ ไม่ว่าเกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม บุคคลอาคารชุด และฝ่ายบริหารอาคาร จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
13. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนคนที่ใช้บริการสระว่ายน้ำ หรือเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ ตลอดจนไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ ใช้บริการสระว่ายน้ำนี้ได้ตามความเหมาะสม



## ระเบียบการใช้ห้องซักผ้าแบบหยอดเหรียญ

1. เปิดให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง
2. อนุญาตให้ใช้เฉพาะเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ในโครงการเท่านั้น
3. ขอความร่วมมือในการดูแลรักษาความสะอาด และใช้อุปกรณ์อย่างระมัดระวัง ปฏิบัติตามขั้นตอนค่าและค่าในการใช้เครื่องซักผ้า/เครื่องอบผ้า อย่างเคร่งครัด
4. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ที่ใช้บริการควรรื้อรับผ้าออกจากเครื่องซักผ้า/เครื่องอบผ้า ก่อนถึงกำหนดเวลาแล้วเสร็จเล็กน้อย เพื่อให้ท่านอื่นได้ใช้เครื่องซักผ้า/เครื่องอบผ้าต่อได้ และเพื่อความไม่ประมาทเป็นระเบียบเรียบร้อย
5. ไม่นำอาหารและเครื่องดื่ม เข้าไปในห้องซักผ้าโดยเด็ดขาด
6. หากมีความเสียหายเกิดขึ้นเนื่องจากการใช้เครื่องซักผ้า/เครื่องอบผ้า ผิดวัตถุประสงค์ จักรยาน หรือเกิดจากการใช้งานโดยไม่ระมัดระวัง เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ผู้ใช้บริการ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม/ปรับปรุง ตามที่เกิดขึ้นจริง

## พื้นที่จอดรถ

พื้นที่จอดรถอยู่บริเวณใต้อาคารและภายนอกอาคาร บุคคลที่มีสิทธิ์ใช้ที่จอดรถคือ เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ภายในอาคารชุดหนึ่ง และจะได้รับสิทธิจอดรถเพื่อแสดงความเห็นเป็นเจ้าห้องชุด/ผู้พักอาศัย โดยห้องชุดละ 1 คัน ทั้งนี้มีบุคคลอาคารชุด ไม่มีการกำหนดที่จอดรถประจำให้แต่ละห้องชุด

## ระเบียบการออกเรื่องหมายอนุญาตจอดรถ

1. เจ้าของร่วม มีสิทธิ์ได้รับสิทธิจอดรถ ห้องชุดละ 1 คัน
2. เจ้าของร่วม จะต้องแจ้งเลขทะเบียนรถ ยี่ห้อรถ พร้อมสำเนาทะเบียนรถ ให้มีบุคคลอาคารชุด รับทราบ เพื่อขึ้นสถิติจอดรถ
3. เจ้าของร่วม สามารถขอสถิติจอดรถชั่วคราวรายเดือน ได้ในกรณีมีรถยนต์เกินสิทธิ์ โดยต้องชำระค่าบริการ การขึ้นที่จอดรถเกินสิทธิ์ เป็นจำนวนเงิน 1,500 บาท/เดือน (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ฝ่ายบริหารอาคาร จะแจ้งให้เรียกเก็บค่าบริการ การใช้พื้นที่จอดรถเกินสิทธิ์ทุก สัปดาห์ติดกัน ห้าปี เมื่อที่จอดรถภายในโครงการเต็ม หรือจำนวนที่จอดรถไม่เพียงพอสำหรับไว้บริการเจ้าของร่วม ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ ในการยกเลิกการให้บริการที่จอดรถเกินสิทธิ์ ได้ทันที
4. กรณีสถิติจอดรถสูญหาย เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องนำไปแจ้งความบาทออกสถิติเกอร์ใหม่ และตกลงยินยอมเสียค่าใช้จ่าย/ค่าธรรมเนียมในการออกสถิติเกอร์จอดรถใหม่ในอัตรา 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อ 1 ใบ
5. ห้ามมิให้เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย/ผู้เช่า หากการโอนสิทธิ์/ยกให้ได้เข้า พื้นที่สถิติเกอร์จอดรถ จะมีบุคคลอาคารชุดโดยเด็ดขาด หากมีการฝ่าฝืน ฝ่ายบริหารอาคาร มีสิทธิ์ในการปรับไม่น้อยกว่าครั้งละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) และ/หรืออาจมีสิทธิ์ในการให้เข้าพื้นที่จอดรถในโครงการอีกด้วย
6. กรณีที่มีการปลอมแปลงสถิติเกอร์จอดรถ มีบุคคลอาคารชุด มีสิทธิ์ระงับการใช้พื้นที่จอดรถทันที และขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป
7. สถิติเกอร์จอดรถ เป็นทรัพย์สินของมีบุคคลอาคารชุด เมื่อเจ้าของร่วมหมดสภาพการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุด ให้ถือว่าสถิติเกอร์จอดรถสืบสภาพไปตามสิทธิ์นั้นเช่นกัน และห้ามเจ้าของร่วมจะซื้อนำสถิติเกอร์มาคืนให้แก่บุคคลอาคารชุด
8. สถิติเกอร์จอดรถ นำมาตามหระรับบนสถิติเกอร์ เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย จะต้องนำสถิติเกอร์ใบเดิมมาพออกสถิติเกอร์ใหม่ที่มีบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ เพื่อรักษามาตรการด้านความปลอดภัยของโครงการ

## ระเบียบการจอดรถ และการใช้พื้นที่จอดรถ

1. ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด
2. จอดตรงตามช่องจอด ไม่กีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อการผ่านเข้า – ออก ของยานพาหนะคันอื่น
3. ห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ในที่จอดรถ ไม่ว่าจะมีผู้ขับขี่ยู่หรือไม่ก็ตาม
4. ห้ามนำวัตถุไวไฟ วัตถุระเบิด อาวุธ หรือวัตถุอันตรายอื่นๆ หรือสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในอาคารและพื้นที่จอดรถ หรือทิ้งไว้ในรถ
5. ห้ามซ้อน / ต่อกัน / สลัก หรือทำให้เกิดน้ำนอง / จ้ำ / และ ในพื้นที่จอดรถ
6. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางบริเวณพื้นที่จอดรถ หรือทำเครื่องหมายใดๆ เพื่อแสดงความเป็นเจ้าของในพื้นที่จอดรถ
7. ห้ามรถยกที่มีคนควบคุมเกิน 2.10 เมตร และ/หรือ ความกว้างเกินกว่า 1 ช่องจอด เข้ามาในพื้นที่จอดรถในอาคารชุด
8. ห้ามเล่นการพนัน บั้วสุ่มผิดกฎหมาย หรือกระทำการอันเป็นการขัดต่อศีลธรรมอันดี ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางและพื้นที่จอดรถของอาคารชุด
9. กรณีมีการจอดรถซ้อนคันจะถือว่าผิดกฎหมาย หากมีการใส่เกียร์ขึ้น และ/หรือดึงเบรกมือไว้ และฝ่ายบริหารอาคาร ไม่สามารถติดต่อเจ้าของรถได้ หรือเจ้าของรถไม่สามารถเคลื่อนย้ายรถได้ไม่ทราบกรณีใดๆ ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการเคลื่อนย้ายรถโดยวิธีการใดๆ ก็ได้ตามที่ฝ่ายบริหารอาคาร เห็นว่าเหมาะสม และเจ้าของรถจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือสูญหายใดๆ จากมีบุคคลอาคารชุด หัวลิ้น
10. การอนุญาตให้นำรถผ่านเข้า – ออก และจอดตามระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นการรับฝากรถ หรือทรัพย์สินใดๆ มีบุคคลอาคารชุด จะไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายหรือสูญหายของรถ หรือทรัพย์สินภายในรถ ตลอดจนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการนำรถเข้าใช้พื้นที่จอดรถในอาคารชุดแห่งนี้
11. กรณีเกิดกรณีอื่นๆ เช่น และทำให้ทรัพย์สินส่วนกลางได้รับความเสียหาย ผู้ขับขี่ย่อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายที่เกิดขึ้น
12. รถยนต์คันใดที่ไปปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว จะได้รับหนังสือเตือนจากฝ่ายบริหารอาคาร และอาจจะพิจารณาไม่อนุญาตให้นำรถเข้ามาจอดในพื้นที่จอดรถอีก
13. กรณีผู้ขับขี่ติดต่อก่อนจะเข้าพื้นที่จอดรถ – ออกจากพื้นที่จอดรถความปลอดภัย และเสียค่าจอดรถในอัตรา ดังนี้
  - รถยนต์ที่ไม่มีตราประทับจากมีบุคคลอาคารชุด คิดค่าบริการที่จอดรถ ในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท / คัน เขตของชั่วโมงไม่เกิน 15 นาที คิดเป็น 1 ชั่วโมง
  - รถยนต์ที่มีตราประทับจากมีบุคคลอาคารชุด คิดค่าบริการที่จอดรถในอัตราชั่วโมงละ 20 บาท / คัน เขตของชั่วโมงไม่เกิน 15 นาที คิดเป็น 1 ชั่วโมง
  - กรณีรถที่มีการประทับตราประทับจากมีบุคคลอาคารชุด จอดได้ฟรี 4 ชั่วโมงแรก ชั่วโมงถัดไปคิดค่าบริการชั่วโมงละ 50 บาท / คัน เขตของชั่วโมงไม่เกิน 15 นาที คิดเป็น 1 ชั่วโมง
  - กรณีมีตราจอดรถสูญหาย ต้องแสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของ / ผู้ครอบครองรถ และกรอกแบบฟอร์มการนำยานพาหนะออกจากอาคารชุด พร้อมแนบหลักฐานการชำระค่าปรับบัตรจอดรถสูญหาย เป็นเงิน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อ 1 ใบ



## ระเบียบการพักอาศัย

1. หัวข้อดูใบอากรชุด พลัน คอนโด เอ็มตรา พระราม 2 ให้ใช้เพื่อการพักอาศัยเท่านั้น  
ห้ามประกอบการค้า / การพาณิชย์ / ให้เช่าห้องพักรับวัน / รายสัปดาห์ นอกเหนือจากพื้นที่  
ที่กรมการจัดหาเก็บ
2. ห้ามจำหน่าย / ผู้พักอาศัย จะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตน  
รวมถึงทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และใช้บำรุงรักษาพื้นที่  
เป็นอันตราย หรือก่อให้เกิดมลภาวะ ที่ต่อส่วนต่อ และส่วนรวม
3. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องไม่สามาริยด้วยบุคคลผู้อื่น โดยอพพาอย่างมี ระยะเวลา  
21:00 – 07:00 น.
4. ห้ามก่อสร้าง ติดตั้ง ดัดแปลง หรือต่อเติมเก้าอี้ หรือเปลี่ยนแปลง / รูปแบบ หาด้าน  
สถาปัตยกรรมของอาคารชุด สักภายนอกห้องชุด พื้นที่ติดกับทางเดินร่วม พื้นที่ส่วนระเบียบ  
ของห้องชุด ประตูที่ติดกับทางเดินร่วม และประตู หน้าต่าง / ระเบียงด้านหลังของห้องชุด  
โดยเด็ดขาด
5. ห้ามสูบบุหรี่ หรือดัดแปลง เก้าอี้ พื้น พาดานห้องชุด หรือเก้าอี้บนผิวห้องชุดด้านนอก ให้  
ติดทางเดินร่วม ตลอดจนผนังก่อห้องชุดพื้นที่เชื่อมกับเจ้าของห้องชุดคนอื่น ทั้งนี้เพื่อควริ  
ชีวิตความเป็นควมแข็งแรง ของโครงสร้างอาคาร และความสวยงามด้านสถาปัตยกรรม ของ  
อาคารชุดทั้งหมด
6. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จะต้องได้รับคำยินยอมจากฝ่ายบริหารอาคารก่อน และต้อง  
ติดตั้งในตำแหน่งที่กำหนดไว้เท่านั้น
7. การติดตั้งเครื่องทำน้ำอุ่น ลูกค้านุรักษ์เจ้าของผู้ดำเนินการที่จะทำการติดตั้งส่วนนำ ให้  
ติดตั้ง "เบรคเกอร์กับเบรค" (ELCB) ที่ผู้ควบคุมไฟฟ้าในห้องพัก (CU) ซึ่งรับผิดชอบ  
สำหรับเครื่องทำน้ำอุ่น
8. ห้ามตากผ้า แวนเสื้อผ้า พาดหรือวางวัสดุสิ่งของใดๆ บริเวณราวกับตก
9. ห้ามขั้วหรือวางรอมทำ วางรอมทำ หรือขั้วต่ออื่นใด อันเป็นกรักรังวางพาดบนคานส่วนกลาง และ  
ก่อให้เกิดควมไม่ประียบร้อยบริเวณภายนอกห้องชุด และพื้นที่ส่วนกลางอื่น  
โดยเด็ดขาด
10. ห้ามขั้วติดตั้งประตูเหล็กติดที่ติดกับทางเดินร่วม
11. ห้ามติดตั้งหรือประกอบป้องกันต่าง ร่มภายนอก บานกันลม หรือผ้าใบกันแดด การติดตั้ง  
เสาอากาศหรือวิทยุภายนอก และจานดาวเทียม หรือการติดตั้งใดๆ ที่ยื่นออกมาจากกำแพง  
หรือยื่นออกมาจากแนวระเบียบอาคาร หรือในลักษณะที่สูงกว่า หรือเกินกว่าขอบระเบ  
รวมถึงห้ามติดตั้งกล่องเสาที่มีเกิน 40%
12. ห้ามติดตั้งหรือแปะภาพโฆษณา บริเวณผนังภายนอกห้องชุด หรือระเบียบภายนอกห้อง  
ชุด รวมถึงบริเวณประตู / หน้าต่างด้านนอกของห้องชุด
13. ห้ามเปลี่ยนแปลงระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัยของอาคาร โดยเด็ดขาด
14. ห้ามสั้วรื้อย้ายภายในห้องชุด หรือเข้าสั้วรื้อเสียเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุด กรณีที่ได้รับ  
การสั้วรื้อย้ายจากเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย หรือฝ่ายบริหารอาคาร ตรวพณ มีใบบันทึก  
ละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และให้สั้วรื้อเสียด้วยเอกสารที่บันทึก
15. ห้ามใช้แก๊ส ธิกัไว้ไฟ หรือเตาทำน ในการประกอบอาหารภายในห้องชุด รวมถึงไม่อนุญาตให้  
นำวัตถุเหล่านี้เข้ามาในอาคารชุด
16. ห้ามประกอบอาหาร บริเวณระเบียบห้องชุด
17. ห้ามประกอบอาหารที่มีกลิ่นแรง ซึ่งเป็นการรบกวนเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยรายอื่น
18. ห้ามใช้ห้องชุดผิดวัตถุประสงค์ ทำนการไว้ตามจ้งจ้องนิติบุคคลอาคารชุด
19. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย จะต้องยินยอมไม่ฝ่ายบริหารอาคาร เจ้าของร่วและซ่อมแซม  
เก้าอี้ไว้ในกรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือห้องชุดได้รับควมเสียหาย หรือมีผลกระทบอัน  
เนื่องมาจากการชำรุด / ตกพรั่ว ของอุปกรณ์ภายในห้องชุด

## การแจ้งย้ายเข้า - การแจ้งย้ายออก

เมื่อท่านจ้างจอร์จร่วมได้ รับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด และประสงค์จะย้ายเข้าอยู่อาศัย ขอความร่วมมือในการดำเนินการ ดังนี้

1. ติดต่อบริษัทสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ให้ทราบ ระยะเวลา ที่จะย้ายเข้าอยู่อาศัย เพื่อ  
เจ้าหน้าที่จะได้อำนวยความสะดวก
2. แจ้งรายชื่อผู้อยู่อาศัย พร้อมสำเนาบัตรประชาชน
3. แจ้งนิติบุคคลอาคารชุดทราบทุกครั้ง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผู้อยู่อาศัย / ผู้เช่า หรือนาย  
อภินันท์ หรือมีการทวงหนี้ชุดต่อให้บุคคลอื่น

การจ้องหนังสือปลอดหนี้

ในการนี้เจ้าพ่อหม่องต้องการที่จะขอหนังสือปลดหนี้ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการโอนกรรมสิทธิ์ ส่วนภิกษานี้ดีแต่หนีไปใช้ทำกิจกรรมต่างๆ นั้น กรุณาติดต่อฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มการขอไปปลดหนี้ โดยดำเนินการล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน พร้อมแบบเอกสารดังนี้

1. ลำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของห้องชุดและผู้รับโอน
2. สำเนาโฉนดกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อ.ข.2)
3. สำเนาหนังสือสัญญาซื้อขาย หรือเอกสารจากการประมูล (ถ้ามี)
4. ข้อมูล รายละเอียดที่สามารถติดต่อได้ของผู้รับโอน
5. ตั๋วไปรษณีย์ข้ามจังหวัด กับบริษัทกลางฯชุด
6. หนังสือปลอตนนี้ จะมีอายุ 7 วันนับจากวันที่รับไปเอกสาร และไม่เกินวันสุดท้ายของเดือน  
หลังจากการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้รับโอน (ผู้ซื้อขายใหม่) จะต้องนำหนังสือ  
โฉนดกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อ.ข.2) มาขึ้นที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด พร้อมทั้งแนบยื่นผู้พิพากษา  
มี

## การรักษาความปลอดภัย และการตั้งยะ

เพื่อสุขภาพและสภาพแวดล้อมที่ดี และคงไว้ซึ่งความสวยงาม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุด อันเป็นประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงขอความร่วมมือจากทุกท่านที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย โดยปฏิบัติตามข้อต่อไปนี้

1. บิตูคอลลอการชุด ได้จัดให้มีบ้านประจำอาคาร อาคารละ 1 คน พนักงานทำความสะอาด โดยให้นำทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง และจัดเก็บขยะ เช่น ทาบก้นส่วนกลาง โถงลิฟท์บันไดหนีไฟ ห้องขยะ ลานจอดรถ หรือพื้นที่ส่วนกลางอื่น ตามที่บิตูคอลลอการชุดเห็นสมควร
2. บิตูคอลลอการชุด ได้จัดให้มีห้องขยะและถังขยะส่วนกลางทุกชั้น อยู่ใกล้กับโถงลิฟท์โดยสาร โดยจ้างจอร์น / ผู้พักอาศัย จะต้องนำขยะใส่ถุงพลาสติก บัดปากถุงให้แน่นห้ามในถังขยะเอง พนักงานทำความสะอาดจะทำการเก็บขยะทิ้งไว้ในห้องขยะส่วนกลาง เพื่อรอการนำทิ้งของหน่วยงานราชการต่อไป
3. พนักงานทำความสะอาดจะนำขยะตามชั้นต่างๆ ไปทิ้งยังห้องพักขยะชั้นล่างทุกชั้น โดยจัดเก็บวันละ 1 ครั้ง คือช่วงเวลา 10:00 – 11:00 น. หรือตามความเหมาะสมที่ฝ่ายบริหารอาคาร ได้กำหนดขึ้นในอนาคต
4. ขอความร่วมมือผู้จ้างจอร์น / ผู้พักอาศัย บรรจุงขยะเปียก ขยะแห้ง ใส่ถุงหรือภาชนะที่เหมาะสม พร้อมรัดหรือปิดปากถุงให้เรียบร้อย ส่วนขยะที่มีพิษและอันตรายให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตราย เมื่อทิ้งขยะลงถังเรียบร้อยแล้วให้ปิดฝาทุกครั้ง
5. จ้างจอร์น / ผู้พักอาศัย จะต้องไม่กวาดเศษผง หรือทิ้งขยะออกนอกบริเวณทางเดินร่นหน้าห้องชุด หรือบริเวณส่วนกลางทั่วหมดของอาคารชุด และหากฝ่าฝืนจะยึดค่าธรรมเนียมนำบริการจัดการและทำความสะอาดไปจำนวนวันครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
6. ห้ามทิ้งกับนุหรือวัสดุอื่นใดที่เป็นเศษให้เกิดการลุกไหม้หรือติดไฟไว้ในถังขยะ หากสิ่งของหรือวัสดุที่มีขนาดใหญ่ หรือมีน้ำหนักมาก ไม่สามารถหิ้วลงถังขยะได้ ให้นำลงไปที่ตู้จัดรวมพักขยะชั้นล่างของอาคารชุด และแจ้งให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป ห้ามทิ้งเศษอาหารหรือเศษวัสดุต่างๆ ลงในถังขยะน้ำทิ้ง อ่างล้างหน้า หรือท่อชักโครก กรณีทำให้เกิดการอุดตัน และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อท่อระบาย และส่วนรวม หากพบความเสียหายจากการกระทำดังกล่าว จ้างจอร์น / ผู้พักอาศัย ในห้องชุดนั้น ต้องรับการแก้ไขค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
7. ห้ามนำขยะหุคหรือของที่มีกลิ่นเหม็นรุนแรง และมีผลต่อสภาพแวดล้อม วามบริเวณหน้าห้องชุด ให้นำไปทิ้งถังขยะที่ฝ่ายบริหารอาคาร กำหนดไว้ โดยวางลงในถังขยะ ห้ามวางด้านข้างถังขยะ หรือบนฝาถังขยะ หากฝ่าฝืนฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการปรับเทียบปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
8. เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานในพื้นที่ส่วนกลางสะอาดเรียบร้อย บิตูคอลลอการชุด ไม่อนุญาตให้พนักงานทำความสะอาดนำขยะไปทิ้งที่ส่วนกลางสะอาดในช่องชุดพักอาศัยของจ้างจอร์น / ผู้พักอาศัย ยกเว้น ได้รับการมอบหมายจากผู้จัดการเป็นการเป็นกรณีไป

## ลิฟท์โดยสาร

ลิฟท์โดยสาร ที่ดำเนินการจัดทำ มีจำนวน 2 ตัว ต่อ 1 อาคาร เพื่อให้การใช้ลิฟท์จึงขออาคารเป็นไปอย่างถูกวิธี และก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน จึงขอความร่วมมือปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. จะต้องไม่บรรทุกวัสดุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 800 กิโลกรัม / ลิฟท์ 1 ตัว
2. วัสดุที่จะบรรทุกจะต้องมีขนาดความกว้าง ความยาว และความสูง ไม่เกินขนาดของลิฟท์โดยสาร
3. การใช้ลิฟท์เพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุด สามารถใช้ลิฟท์ขนวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งได้ในวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ช่วงเวลา 09:00 - 17:00 น. เท่านั้น และต้องกรอกแบบฟอร์มที่ฝ่ายบริหารอาคาร ล่วงหน้าทุกครั้ง ห้ามใช้ลิฟท์ขนวัสดุอุปกรณ์ในวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เพื่อให้ไม่รบกวนผู้พักอาศัยท่านอื่น
4. ต้องทำการป้องกันความเสียหาย และห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อห้องโดยสารและระบบลิฟท์
5. โปรดปฏิบัติตามข้อแนะนำภายในลิฟท์ และกรุณาปฏิบัติตามลิฟท์ของบิตูคอลลอการชุดอย่างเคร่งครัด
6. ขอความร่วมมือในการรักษาความปลอดภัย และโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง สุภาพเรียบร้อย
7. ห้ามใช้ลิฟท์งัดแงะหรือเพิกเฉยโดยไม่โดยติดขัด
8. หากลิฟท์เกิดความเสียหายใดๆ ผู้กระทำ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหาย ให้กับบิตูคอลลอการชุด ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
9. บิตูคอลลอการชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดให้บริการลิฟท์โดยสารชั่วคราว เพื่อบำรุงรักษาลิฟท์ตามความเหมาะสม
10. กรณีเกิดเหตุขัดข้องในการใช้ลิฟท์ กรุณาแจ้งฝ่ายบริหารอาคาร โดยทันที
11. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ บิตูคอลลอการชุด ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณา ตามความเหมาะสม

## รถเข็นส่วนกลาง

ฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดให้มีรถเข็นส่วนกลาง ประจำแต่ละอาคาร อาคารละ 2 คัน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ จ้างจอร์น / ผู้พักอาศัย จึงขอความร่วมมือปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

1. รถเข็นส่วนกลาง จะต้องใช้กลับบริเวณทางเข้าโถงลิฟท์ของบิตูคอลลอการ โดยฝ่ายบริหารอาคาร เป็นผู้กำหนดตำแหน่งที่ติดตั้งตามความเหมาะสม
2. จะต้องไม่บรรทุกวัสดุที่มีขนาด / น้ำหนัก เกินกว่าที่รถเข็นสามารถบรรทุกได้
3. จะต้องใช้มารถเข็นอย่างระมัดระวัง ไม่สร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินบุคคลใดๆ
4. จะลื่อนำรถเข็นกลับมาคืนที่เดิมทุกครั้ง หินที่ชำรุดแล้วเสร็จ เพื่อให้สามารถใช้งานได้



## การบริการจัดส่งไปรษณีย์และพัสดุ

- ฝ่ายบริหารอาคาร ได้จัดเจ้าหน้าที่ คัดแยกเอกสาร และไปรษณีย์กันที่ต่างๆ ตามประเภท ดังนี้
1. ไปรษณีย์กันที่ และเอกสารทั่วไปทุกประเภท จะคัดแยกใส่ตู้จัดหมายของในแต่ละห้องชุด ที่ชั้น 1 ของแต่ละอาคาร
  2. ไปรษณีย์กันที่เฉพาะเป็นต่างๆ จะจัดเก็บไว้ที่สำนักงานฝ่ายบริหารอาคาร และส่วนนี้เมื่อเสร็จแล้วให้นำไปส่ง โดยใส่ไว้ในตู้จัดหมายของแต่ละห้องชุด เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำเอกสารไปส่งให้กับเจ้าของอาคาร โดยไม่ต้องจ่ายค่าไปรษณีย์กันที่
  3. ฝ่ายบริหารอาคาร ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธไม่รับ และไปรษณีย์กันที่ให้นำมาส่ง มาติดในโครงการ โดยฝ่ายบริหารอาคาร จะส่วนนี้เมื่อเสร็จแล้วให้นำไปส่ง โดยใส่ไว้ในตู้จัดหมายของแต่ละห้องชุด

## การใช้และการติดตัวผู้สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์

1. ผู้สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์หลายสายเป็นทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด
2. ผู้สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์ที่เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย มีสิทธิ์เป็นเจ้าของได้ มีดังนี้
  - ผู้สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์หลายสาย จำนวน 1 หมายเลข
  - ระบบโทรศัพท์ของอาคารชุด มีต่อสายสำหรับผู้สายสำหรับผู้ร่วมของหมายเลขเพิ่ม
3. ผู้สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์ที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นคู่สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์หลายสาย เพื่อให้องค์กรสามารถติดต่อสื่อสารภายนอกอาคารชุด
4. ผู้สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์หลายสาย ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ตามข้อ 3.
5. กรณีมีการขอเพิ่มผู้สายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์หลายสาย มากกว่าหนึ่งหมายเลขที่มีอยู่เดิม (ตามข้อ 2) ต้องปฏิบัติตามระเบียบของอาคารชุด
6. กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบการพักอาศัยของนิติบุคคลอาคารชุด ฝ่ายบริหารอาคาร มีสิทธิ์ระงับสายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์ได้ทุกประการ

## สิทธิ์การต่อใช้ออกโครงการ (Key Cards)

1. เจ้าของร่วม มีสิทธิ์ได้รับสิทธิ์การต่อใช้ออกโครงการห้องชุดละ 2 ใบ และสิทธิ์การต่อสำหรับผ่านเข้าออกห้องชุดละ 1 ใบ เท่านั้น
2. เจ้าของร่วมสามารถขอซื้อสิทธิ์การต่อสำหรับเข้าออกอาคารเพิ่มเติมห้องชุดละไม่เกิน 1 ใบ เพื่อเหตุผลด้านความปลอดภัยของโครงการ
3. กรณีการขอซื้อหรือสูญหาย เจ้าของร่วม จะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุด ทราบทันที เพื่อให้การยกเลิกสิทธิ์การต่อใช้ดังกล่าว เพื่อเหตุผลด้านความปลอดภัยของโครงการ โดยค่าธรรมเนียมในการออกสิทธิ์การต่อใช้สำหรับเข้าออกอาคารในอัตรา 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อ 1 ใบ และสิทธิ์การต่อใช้สำหรับผ่านเข้าออกห้องชุดในอัตรา 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อ 1 ใบ
4. กรณีสูญหายต้องใช้ออกสาใบแจ้งความบันทึกประจำวันจากสถานีตำรวจ ในการประกอบค่าขอบัตรใหม่ทดแทน

## การขอใช้บริการแก้วช้อน

1. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถติดต่อสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ณ อาคาร A ชั้น 1 เพื่อขอความช่วยเหลือ ขอใช้บริการ หรือแก้วช้อน
2. เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย สามารถแจ้งซ่อม ผ่าน Contact Center ได้ที่หมายเลข 1739 ซึ่ง Contact Center จะแจ้งให้ผู้รับผิดชอบติดต่อนัดหมายเข้าซ่อม หรือให้บริการโดยเร็ว

## การเรียกเก็บค่าใช้จ่าย และการชำระค่าใช้จ่าย

เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุด สามารถดำเนินการดำเนินการของตนเองในเรื่องการดูแลทรัพย์สินส่วนกลาง ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวต้องมีค่าใช้จ่ายประจำ และพัฒนาที่เกิดขึ้นตลอดเวลา ดังนั้น เจ้าของร่วม ซึ่งเป็นเจ้าของห้องชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง จะต้องชำระเงินดังกล่าวให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด โดยใช้สิทธิ์ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 18 และตามข้อบังคับกติกานิติบุคคลอาคารชุด พลัน คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2 ซึ่งได้กำหนดการชำระอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันของเจ้าของร่วมดังนี้

### การเรียกเก็บค่าใช้จ่าย

#### 1. เงินกองทุน

เป็นเงินที่ "นิติบุคคลอาคารชุด พลัน คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2" เรียกเก็บจากเจ้าของร่วมทุกหน่วยไว้เป็นกองทุนสำรอง เพื่อใช้ในการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางที่มีอยู่ร่วมกัน หรืออาจจะจัดซื้อทรัพย์สินส่วนกลางเพิ่มเติมขึ้นภายใน หรือภายในฝ่ายบริหารภายใน "นิติบุคคลอาคารชุด พลัน คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2" ซึ่งออกใบสามารถถอนออกมาใช้ ในยามจำเป็น โดยควมเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด หรือมติที่ประชุมเจ้าของร่วม เงินกองทุนนี้เจ้าของร่วมจะต้องชำระ ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด ตามข้อบังคับกติกานิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งเรียกเก็บ ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ในอัตรา 500 บาทต่อตารางเมตร (ห้าร้อยบาทถ้วน)

#### 2. เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

เป็นเงินที่พระราชบัญญัติอาคารชุด กำหนดให้เจ้าของร่วมทุกหน่วยต้องชำระเพื่อนำไปใช้จ่ายในการบริหารพื้นที่ส่วนกลาง เช่น บริเวณลิฟต์ สวนจอดรถยนต์ สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย การดูแลสวน การรักษาความปลอดภัย การรักษาความสะอาด ค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง เป็นต้น ให้เจ้าของร่วมชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ละ 40 บาท (สี่สิบบาทถ้วน) ต่อเดือน (พื้นที่ห้องชุดรวมระบือ) ชำระส่วนหน้าเป็นรายปี โดยชำระทุกวันที่ 2 มกราคมของทุกปี อัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยการลงมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

#### 3. ค่าน้ำประปา

อัตราค่าน้ำประปาจัดเก็บเหมาเดือน จำนวนตามหน่วยมิเตอร์ในอัตราหน่วยละ 18 บาท (สิบแปดบาทถ้วน) อัตราและวิธีการเรียกเก็บนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยการลงมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม และทำกรณบัตรนำจำนวน 2,000.00 บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยชำระครั้งเดียว

#### 4. ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด

ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด ตามข้อบังคับกติกานิติบุคคลอาคารชุด พลัน เอ็กซ์ตรา พระราม 2 การประกันภัย ได้กำหนดการให้เจ้าของร่วมชำระเบี้ยประกันภัยอาคารชุด ตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ของแต่ละบุคคลเป็นทรัพย์สินส่วนกลาง ซึ่งแยกจากค่าใช้จ่าย ข้อ 1 และ 2 โดยกำหนดชำระทุกวันที่ 2 มกราคมของทุกปี หรือเป็นไปตามสิ่งของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมในอนาค

## การชำระค่าใช้จ่าย

1. การชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ชำระเป็นเงินสด หรือชำระโดยการโอนเงินผ่านทางบัญชีธนาคาร หรือส่งจ่ายเป็นเช็คหรือเช็คบัตรเครดิต "นิติบุคคลอาคารชุด พลัน คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2" (ซึ่งฝ่ายบริหารอาคาร จะแจ้งเลขที่บัญชีธนาคารให้ทราบอย่างเป็นทางการอีกครั้ง)
2. ฝ่ายบริหารอาคาร ไม่จำเป็นต้องเก็บค่าใช้จ่ายภายนอกสถานที่ ดังนั้น เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย โปรดชำระค่าใช้จ่ายฝ่ายบริหารอาคาร สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด
3. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องเรียกเงินเสริมขึ้นเงินทุกครั้งที่มาชำระเงิน
4. เจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย ต้องชำระร่วมกับเจ้าหน้าที่การเงินในเวลาที่กำหนดให้การบริหารอาคารเท่านั้น
5. การชำระค่าใช้จ่ายข้างต้น ต้องชำระภายในวันที่กำหนดไว้ในแจ้งหนังสือนิติบุคคลอาคารชุด หากผิดนัดชำระหนี้ นิติบุคคลอาคารชุด จะใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 4) ตามมาตราที่ 18 และมาตรา 18/1 เพื่อขอเวนคืนสิทธิในการบริหารจัดการสาธารณูปโภคภายในห้องชุด และลดการใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
6. ในกรณีเจ้าของร่วม ต้องการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้บุคคลอื่น และห้องชุดนั้นมีการชำระค่าใช้จ่าย ไม่ว่าจะเกิดจากการใช้ของเจ้าของร่วมแล้ว หรือผู้เช่า หรือผู้พักอาศัย เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่ายที่ค้างทั้งหมด รวมถึงเบี้ยปรับ เงินเพิ่มให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ก่อนการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้บุคคลอื่น และต้องแจ้งขอหนังสือรับรองการปลดหนี้จากผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน รวมทั้งกรอกข้อมูลที่เป็นใบแบบฟอร์ม หลังจากโอนกรรมสิทธิ์ เจ้าของห้องชุดคนใหม่จะต้องส่งสำเนากรรมสิทธิ์ห้องชุดสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของห้องชุดคนใหม่ ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ภายใน 7 วัน หากเจ้าของร่วมรายได้มีการฟ้องร้องเป็นข้อพิพาท ดำเนินคดีกับนิติบุคคลอาคารชุด ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ระวังการออกหนังสือรับรองการปลดหนี้หนี้ จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

## ระเบียบการเข้าพักแรม และทำนุภายในห้องชุด

### การขออนุญาตเข้าพักแรมภายในห้องชุด

เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์จะทำการพักแรมภายในห้องชุด ต้องดำเนินการ ดังนี้

1. เจ้าของร่วมจะต้องส่งแบบแผนการพักแรม พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ชุด ให้ฝ่ายบริหารอาคาร พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการเข้าพักแรมภายในห้องชุด โดยส่งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน หากฝ่ายบริหารอาคาร มีข้อสงสัยหรือวิธีการที่แก้ไขในแบบแผนการพักแรม ขอให้มีการแก้ไขและสลับแบบใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัย และความแข็งแรงต่อโครงสร้างและงานระบบของอาคาร
2. วางเงินค้ำประกันการเข้าพักแรมห้องชุดจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ซึ่งฝ่ายบริหารอาคาร จะคืนเงินให้เมื่อการพักแรมห้องชุดเสร็จเรียบร้อย และฝ่ายบริหารอาคาร ตรวจสอบไม่พบความเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆ จะคืนให้ภายใน 15 วัน หลังขี้นขอคืนเงินค้ำประกัน

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารอาคาร มีสิทธิและหน้าที่ในการตรวจสอบ การพักแรมห้องชุดได้ตลอดเวลาตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันความเสียหาย หรือมีผลกระทบกับโครงสร้าง สี และ รูปแบบสถาปัตยกรรม และระบบสาธารณูปโภคของอาคารชุด ตลอดจนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าของห้องชุดอื่นหรือผู้อยู่อาศัยร่วม

### การปฏิบัติในการเข้าพักแรมภายในห้องชุด

ระเบียบนี้ใช้บังคับแก่เจ้าของร่วม ผู้แทน ผู้รับจ้าง คมนาน หรือบุคคลใดๆ ที่สถานที่เข้าไปภายใน หรือขอบเขตของอาคารชุด พลัน คอนโด เอ็กซ์ตรา พระราม 2

1. บุคคลที่เข้าทำนุภายในห้องชุดทุกคน ต้องปฏิบัติตามระเบียบของย่านครมฤดี และระเบียบสุขอนามัยในระเบียบต่างๆ ของอาคารชุด
2. การเข้าพักแรมในห้องชุดจะต้องดำเนินการตามแบบ / ม้วนไฟที่ได้รับอนุญาตจากฝ่ายบริหารอาคาร เท่านั้น
3. เจ้าของร่วม ต้องแจ้งรายชื่อ และแสดงบัตรประจำตัวของผู้ที่จะเข้ามาทำนุ ให้ฝ่ายบริหารอาคาร ก่อนล่วงหน้า เพื่อเขียนใบใบคำร้องและขออนุญาต โดยมีรายละเอียด ดังนี้
  - ชื่อเจ้าของห้องชุด และเลขที่ห้องชุด
  - ระชุนิด และประเภท
  - ระยะเวลาที่จะเข้าทำนุพักแรม
  - ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมสำเนาบัตรประชาชน ชื่อผู้เข้าทำนุ (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มี ให้นำรูปถ่ายพร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของห้องชุดหรือผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐาน)
  - แจ้งเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกรณีฉุกเฉิน รวมทั้งที่อยู่ของผู้รับเหมา
  - หนังสืออนุญาตยินยอมจากเจ้าของห้อง
4. ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งรายชื่อคนงานให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อตรวจสอบผู้เข้าไปทำนุพักแรมก่อนเข้าทำนุ โดยผู้เข้าทำนุต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่อตรงกับทะเบียนไว้ และใช้ชื่อทดแทนกันไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลง ต้องเสนอชื่อใหม่ตามข้อ 3. เพื่อให้ฝ่ายบริหารอาคาร พิจารณาอนุญาตก่อนเข้าพื้นที่
5. ขณะทำนุต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา ผู้รับเหมา และคนงานทุกคน ต้องติดบัตรไว้บริเวณหน้าอกเพื่อให้เห็นตรวจสอบได้ เมื่อออกจากอาคารต้องแลกกลับทุกคน ตามรายชื่อที่แสดงตอนเข้ามาทำนุ



- [illegible]

22. ห้ามข้อเตือนสติผู้ใดกล่าว หรือยื่นเข้าไปในบริเวณหรือพื้นที่ส่วนกลาง รวมถึงการเปลี่ยนแปลง และควมสวยงามด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด
  23. ในกรณีเกิดความเสียหายมาจากการตกแล้ว หรือฝ่าฝืนระเบียบ ฝ่ายบริหารอาคาร จะดำเนินการเรียกค่า หรือหักเงินค่าประกันพื้นที่ตามระเบียบ หรือดำเนินการตามเห็นสมควร เพื่อชดเชยค่าเสียหาย หากเป็นต้นกล่าวไปเพียงพอ เจ้าของร่วมจะต้องชดเชยให้เพิ่มเติมตามจำนวนมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
  24. ในกรณีที่มีการรับบริการระหว่างการตกแล้ว จนมีผลให้วงเงินค่าประกันลดต่ำลงกว่าครึ่งหนึ่งของวงเงินที่กำหนด ผู้รับเหมา หรือเจ้าของร่วม จะต้องวางเงินเพื่อให้เต็มวงเงินเดิมภายใน 3 วัน
  25. วงเงินค่าเช่าและหลักจากการตกแต่ครั้ง ผู้รับเหมาต่อมาความสะอาด ทั้งภายในและภายนอกอาคารชุด เช่น โถงลิฟท์ หอเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุ ขัน-ลง ให้สะอาดเรียบร้อย และก่อนที่ผู้รับเหมาจะเข้าออกอาคารนั้นบางจะต้องไม่ให้ฝ่ายบริหารอาคารทราบ เพื่อตรวจสอบข้อความเรียบร้อยร่วมกัน
  26. ผู้รับเหมาต้องมางดเว้นดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์ มาประจำไว้ภายในห้องชุดตั้งแต่เริ่มมาตกแต่มาภายใน อย่างน้อยหนึ่งชุดละ 1 ถัง จนกระทั่งมาเสร็จ หากไม่เข้ามา ฝ่ายบริหารเพื่อจะเป็นแนวทางและหลีกเลี่ยงอุบัติเหตุ ไม่ควรหนีไฟหรือวิ่งหนีไฟ
  27. ระเบียบนี้ขึ้นชี้ชัดและทรัพย์สินอันอาจเกิดความเสียหายขึ้นได้ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยประมาทหรืออาชญา จังหวะความร่วมมือและความเข้าใจในการถือปฏิบัติร่วมกับ โดย ครุเมครัด
- ที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ฝ่ายบริหารอาคาร ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณา  
บทลงโทษรวมพอสรุปได้ดังนี้
- ตักเตือนด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร
  - กรณีเป็นการละเมิดฝ่าฝืนโดยการปฏิบัติ ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
  - กรณีละเมิดข้อห้ามการสูบบุหรี่ในอาคาร ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
  - ระเบียบบังคับทั้งหมด ในกรณีฝ่าฝืน ไม่เชื่อฟังซ้ำอีก หรือก่อความรุนแรง อันضرต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งละเมิดการตกแล้ว และ/หรือการตกแล้ว และดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

การใช้ประโยชน์ห้องสมุดเพื่อบริการเข้าพักรักษา

กรณีนี้ถ้าจั่วร่วมมีความประสงค์จะให้บุคคลอื่นเข้าห้องชุด จะต้องไปเข้าเพื่อการพักอาศัยเท่านั้น และต้องปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1. เร้าจวบรวมมีบันทึกที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายส่วนตัวของผู้เข้าพักอาศัยตามหน้าที่ของเจ้าพนักงานร่วมซึ่งกำหนดตามข้อบังคับ และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กฎกระทรวง
2. เร้าจวบรวมต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการพักอาศัย/ผู้เข้าพักอาศัย แก่ฝ่ายบริหารอาคาร โดยมี
  - จำนวนผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด
  - สัมภาษณ์เจ้าบ้านผู้รับผิดชอบ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เข้าพักอาศัยและบัตรประชาชน
  - สัมภาษณ์สัญญาเช่าห้องชุด ที่ระยะเวลาการเริ่มต้นและสิ้นสุดการเช่า

ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ฝ่ายบริหารอาคาร ได้กำหนดบทโทษตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณาตามความรุนแรงของเหตุไว้ ดังนี้

- ตกติดอับด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร
- กรณีเป็นการละเมิดฝ่าฝืนโดยการปฏิบัติ ประทับครั้งละ ไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
- กรณีละเมิดข้อห้ามการสูบบุหรี่ในอาคาร ประทับครั้งละ ไม่ต่ำกว่า 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
- รับผิดชอบกันทั่วหมด ในกรณีฝ่าฝืน ไม่เชื่อฟังซ้ำอีก หรือก่อความรุนแรง อันตรธานต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงรับภาระค่าแถม และให้ออกจากอาคาร และดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

- แจ้งสถานที่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ กรณีฉุกเฉินของเจ้าของร่วม และของผู้นำเข้าพัสดุ
- แจ้งรายละเอียดข้อบังคับ ระเบียบการพัสดุพัสดุ และสิทธิในการใช้สถานที่พัสดุพัสดุ ส่วนกลาง รวมทั้งการใช้พัสดุพัสดุ ให้ผู้นำเข้าพัสดุพัสดุทราบ
- 3. นำบัญชีเจ้าของร่วมในการเข้าพัสดุพัสดุหรือรายรับรายจ่าย หรือให้บริการเช่นโรงแรม ซึ่งผิดพระราชบัญญัติโรงแรมเป็นต้นตามกฎหมายกำหนด
- 4. ผู้นำเข้าพัสดุพัสดุต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบการพัสดุพัสดุของ บิตูคูลลาการชุด พลัน คอนโด อีกรัตน์ 2 พรรณ 2 หุประการ โดยถือเป็นการนำพัสดุพัสดุของพัสดุพัสดุ ที่ต้องนำผู้นำเข้าพัสดุพัสดุหรือผู้นำเข้าให้ทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับของบิตูคูลลาการชุด และระเบียบการพัสดุพัสดุตาม
- 5. หากผู้นำเข้าพัสดุพัสดุ ไม่ชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัว หรือค่าเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง จะต้องชดเชยค่าเสียหายค่าซ่อมแซมตามจริงทุกประการ หากผู้นำเข้าพัสดุพัสดุ หรือบริวาร ไม่ยอมชดเชยค่าเสียหาย เจ้าของร่วมจะฟ้องร้องดำเนินคดีความ หรือมีเรื่องในศาล ภายใต้วงเวลาฝ่ายบริหารอาคาร กำหนด
- 6. กรณียกเลิกการเข้า เจ้าของร่วมหรือผู้นำเข้า จะต้องคืนทรัพย์สินของบิตูคูลลาการชุด หักมัด รวมกับสิทธิการจอดรถ (ถ้ามี) ให้กับบิตูคูลลาการชุด หากมีการชำรุดเสียหาย ต้องชดเชยค่าเสียหายส่วนกลาง เจ้าของร่วมจะฟ้องร้องดำเนินคดีความ ค่าสาธารณูปโภค หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่บิตูคูลลาการชุด เรียกเก็บตามระเบียบ หักมัดส่วนกลาง ให้แก่บิตูคูลลาการชุด ให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย
- 7. กรณีเจ้าของร่วม ผู้นำเข้าพัสดุพัสดุ ผู้นำเข้า หรือบริวารฝ่าฝืนระเบียบหรือข้อบังคับ ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด หรือข้อหนึ่ง บิตูคูลลาการชุด สามารถให้บริวารสาธารณูปโภค นำไปใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งกำหนดเบี้ยปรับตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และ บิตูคูลลาการชุดสามารถฟ้องร้อง เจ้าของร่วม ผู้นำเข้าพัสดุพัสดุ ผู้นำเข้า หรือบริวาร ให้ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับของบิตูคูลลาการชุด ต่อไป

## อื่นๆ

ระเบียบต่างๆ ในคู่มือการพัสดุพัสดุนี้ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามอนาคต ตามความเหมาะสมโดยบิตูคูลลาการชุด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ

## หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

|                        |             |
|------------------------|-------------|
| เหตุฉุกเฉิน            | 191         |
| เหตุไฟไหม้-ดับเพลิง    | 199         |
| การไฟฟ้านครหลวง        | 1130        |
| การประปานครหลวง        | 1125        |
| เจ็บป่วยฉุกเฉิน        | 1669        |
| บริการเรียกรถ Taxi     | 1681, 1661  |
| สถานีตำรวจนครบาลบางกอก | 02-416-7676 |
| โรงพยาบาลบางกอก        | 02-867-0606 |

---

## ตารางการเข้าทำลายแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค



บริษัท หยุดทุกวันจันทร์

การ์ด ลูกค้า

การบริการ เดือนละ 1 ครั้ง



Pc

บริษัท พรชัย เพสทคอนโทรลจำกัด



เลขที่ 99/1478 หมู่บ้านนักกีฬาแหลมทอง 30 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวง/เขต สะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 (สาขา 2)

โทร. 0-2002-6929 , 063-6646299 มือถือ 081-406-2835 คุณสัมพันธ์ , 082-694-9462 ธุรกิจ

วันเริ่มสัญญา 22 / 10 / 65

วันสิ้นสุดสัญญา

21 / 10 / 66

ชื่อลูกค้า นิติบุคคลอาคารชุด พหลิมคอนโด เอ็กซ์ตร้า พระราม 2

สถานที่ให้บริการ : เลขที่ 743 หมู่ หมู่บ้าน/อาคาร

ซอย

ถนน พระราม 2 แขวง/ตำบล บางมด เขต/อำเภอ จอมทอง จังหวัด กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10150

โทรศัพท์

โทรสาร

มือถือ

ให้บริการ: ☐ กำจัดปลวก ☐ กำจัดมด/แมลงสาป ☐ กำจัดหนู ☐ กำจัดยุง ☐ กำจัดแมลงวัน

| วัน/เดือน/ปี | เวลา | พนักงานบริการ | ลายเซ็นลูกค้า | รายละเอียดการบริการ |
|--------------|------|---------------|---------------|---------------------|
| 22 / 10 / 65 |      |               |               |                     |
| 26 / 11 / 65 |      |               |               |                     |
| 24 / 12 / 65 |      |               |               |                     |
| 28 / 1 / 66  |      |               |               |                     |
| 25 / 2 / 66  |      |               |               |                     |
| 25 / 3 / 66  |      |               |               |                     |
| 29 / 4 / 66  |      |               |               |                     |
| 27 / 5 / 66  |      |               |               |                     |
| 24 / 6 / 66  |      |               |               |                     |
| 22 / 7 / 66  |      |               |               |                     |
| 26 / 8 / 66  |      |               |               |                     |
| 23 / 9 / 66  |      |               |               |                     |



บริษัท หยตทกวันจันทร  
การ์ด ลูกค้า  
การบริการ เดือนละ 1 ครั้ง



**PC** บริษัท พรชัย เพสทคอนโทรลจำกัด

เลขที่ 99/1478 หมู่บ้านนักกีฬาแหลมทอง 30 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวง/เขต

สะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 (สาขา2)

โทร. 0-2002-6929 , 065-569-0483 มือถือ 081-406-2835 คุณสมฤทธิ์ , 082-694-9462 สุรการ

วันเริ่มสัญญา 28 / 10 / 66

วันสิ้นสุดสัญญา

27 / 10 / 67

ชื่อลูกค้า นิติบุคคลอาคารชุด พลัม เอ็กซ์ตราพระราม2

สถานที่ให้บริการ: เลขที่ 743 หมู่ หมู่บ้าน/อาคาร

ซอย

ถนน พระราม 2 แขวง/ตำบล บางมด เขต/อำเภอ จอมทอง จังหวัด กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10150

โทรศัพท์ 0-2459-1939

โทรสาร

มือถือ

ให้บริการ: ☐ กำจัดปลวก ☐ กำจัดมด/แมลงสาป ☐ กำจัดหนู ☐ กำจัดยุง ☐ กำจัดแมลงวัน

| วัน/เดือนปี  | เวลา  | พนักงานบริการ | ลายเซ็นลูกค้า | รายละเอียดการบริการ |
|--------------|-------|---------------|---------------|---------------------|
| 28 / 10 / 66 | 12.30 |               |               |                     |
| 25 / 11 / 66 |       |               |               |                     |
| 23 / 12 / 66 |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |
|              |       |               |               |                     |